

# ZÁPISNICA

## zo zasadnutia KOMISIE FINANČNEJ, SPRÁVY MESTSKÉHO MAJETKU A ROZVOJOVÝCH PROJEKTOV

**Dátum konania :** 04.12.2023 o 15:30 hod.  
**Miesto konania :** zasadačka MSÚ  
**Zasadnutie viedla :** doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., predsedníčka komisie  
**Prítomní :** Ing. Ján Belička, Mgr. Matej Uram PhD., Ing. Ernest Mesároš, Ing. Jana Raffajová, Ing. Michal Gabaš  
Paulína Petáková – tajomníčka komisie  
**Nepřítomní :** Ing. Ľubomír Hric, Ing. Pavel Kmeť  
**Hostia :** Ing., Mgr. et Mgr. Ľubica Balgová – primátorka, Ing. Ivor Husár – hlavný kontrolór mesta,

### Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí
3. Pravidlá kontrolnej činnosti
4. Zásady hospodárenia s majetkom mesta – novela
5. Použitie dotácie na odpady z envirofondeu
6. Rôzne
7. Záver

### Bod č.1/ Otvorenie

Deviate zasadnutie komisie otvorila a prítomných privítala predsedníčka komisie doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., ktorá skonštatovala, že komisia je uznášaniaschopná, prítomných bolo 6 členov z 8, Ing. Hric a Ing. Kmeť sa ospravednili. Následne dala hlasovať o programe rokovania.

#### Uznesenie KFSMRP 59/2023

Komisia schvaľuje predložený program rokovania komisie uvedený v pozvánke.

Hlasovanie:

Za: 6 (všetci prítomní)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

### Bod č.2/ Kontrola stavu plnenia uznesení z prechádzajúcich zasadnutí

#### Prijaté uznesenia z predchádzajúceho 8. zasadnutia 13.11.2023: 52-58/2023

Uznesenie 52-53/2023 Schválenie programu, informácia o plnení uznesení – OK

#### Uznesenie KFSMRP 54/2023

a) Komisia odporúča overiť u žiadateľov, či majú pridelené IČO miestnej organizácie (organizačnej zložky) a doplniť IČO do tabuľky zoznamu žiadateľov a návrh výšky dotácií prerokovať po schválení rozpočtu SR a zverejnení informácie o výnose mesta z podielových daní – **v riešení**

b) Komisia odporúča poskytnúť pre žiadateľa J. Suchého finančný príspevok z rozpočtu 2023 vo výške zostávajúcej do maximálnej sumy podľa platného VZN, čo predstavuje sumu 500 € ako mimoriadnu dotáciu pre Bedmintonový klub Kúpele Sliač s účelovým určením pre J. Suchého – **schválené v MsZ 21.11.2023**

#### Uznesenie 55/2023

a) Komisia odporúča predložiť MsZ na schválenie rozpočty organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta (ZŠ, MŠ I, MŠ II, ZUŠ) s nasledovnou výškou financovania z originálnych kompetencií: ŠKD: 141 670 €; Školská jedáleň pri ZŠ: sumu 144 300 € znížiť o zvýšený príjem zo zvýšených poplatkov na réžiu

zamestnancov a cudzích stravníkov z 1,50 e na 2,50 €; MŠ SNP: 248 600 €, MŠ J.Cikkera: 247 900 €; ZUŠ: 417 000 € - *v riešení, príprava do MsZ 14.12.2023*

- b) Komisia odporúča predložiť MsZ na schválenie upravené poplatky na čiastočnú úhradu nákladov školských zariadení v rámci dodatku č. 2 k VZN č. 05/2022 o určení výšky príspevkov pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Sliač - *v riešení: Dodatok VZN zverejnený na úradnej tabuli, príprava do MsZ 14.12.2023*

**Uznesenie 56/2023** Komisia neodporúča MsZ schváliť predaj pozemku C-KN 1418/23 k.ú. Rybáre - *v riešení, príprava do MsZ 14.12.2023*

**Uznesenie 57/2023** Komisia odporúča predložiť MsZ na schválenie interné RO MŠ SNP a ZŠ v zmysle predložených návrhov a RO mesta s úpravami: nižšou cenou za rozšírenie kamerového systému na základe viacerých cenových ponúk, účelovú dotáciu MŠ SNP zahrnúť až po zaslaní dokladov preukazujúcich potrebu financií, doplnenie výdavku na nákup vlečky v sume 12 000 € - *schválené v MsZ 21.11.2023 bez nákupu výdavku na vlečku a bez nižšej ceny na kamerový systém*

**Uznesenie 58/2023** Komisia odporúča prenájom nebytových priestorov v športovej hale v zmysle novely zákona o majetku obcí – vyhlásením buď verejnej obchodnej súťaže na prenájom alebo priameho prenájmu – *v riešení (najskôr uzatvorenie nájomnej zmluvy na dobu určitú na 2 roky primátorkou mesta priamo so záujemcom a medzitým sa pripravujú podklady pre VOS)*

### **Uznesenia v riešení z minulých zasadnutí:**

#### **6. zasadnutie 18.7.2023**

**Uznesenie 43/2023** Komisia odporúča mestu rokovať s vlastníkom a užívateľom nehnuteľného majetku uvedeného v nájomnej zmluve č. NAJ-00068/2012 (medzi mestom a Kúpeľmi Sliač z 26.3.2012 na pozemky pod tenisovými kurtami) - *v riešení (návrh na uzatvorenie zmluvy mesta s užívateľom tenisových kurtov)*

**Uznesenie 44/2023** Komisia odporúča mestu vyvinúť aktivity na začatie verejného obstarávania na zavlažovací systém a schváliť v MsZ podmienky a začatie VO - *v riešení (vyžiadané cenové ponuky za účelom stanovenia PHZ, rieši sa technický problém so zásobovaním vodou a špecifikácia technických parametrov riešenia)*

#### **4. zasadnutie 17.5.2023**

**Uznesenie 27/2023** – *v riešení: pripravený predmet zmluvy na rokovanie stavebnej komisie*

Komisia odporúča:

- vyhlásiť verejné obstarávanie na dodávateľa predmetu RZ a uzavrieť novú RZ na obdobie 4 rokov a sumu 100 000 € bez DPH,
- zapracovať do internej smernice Mesta o VO, že pri prácach v hodnote nad 10 000 € mesto vykoná prieskum trhu za účelom získania najvýhodnejšej ceny,
- prerokovať v stavebnej komisii (KVDŽP) predmet rámcovej zmluvy a zabezpečenie kontroly realizácie stavebných prác odborným kvalifikovaným dozorom.

**Uznesenie 28/2023** - *stále v riešení*

Komisia odporúča vyradiť pohľadávky staršie ako 10 rokov, ostatné nevyhnutelné pohľadávky z dôvodu zániku subjektu alebo nedostatku majetku, pri ktorých je možné preukázať neúspešné vymáhanie alebo vysporiadanie.

#### **3. zasadnutie 21.3.2023**

**Uznesenie 20/2023** Komisia odporúča vykonať finančnú analýzu ZUŠ a optimalizovať systém financovania pri rešpektovaní kapacitných možností bez vplyvu na rozpočet 2023. – *v riešení (plán: 1.polrok 2024)*

**Uznesenie 21/2023** Komisia odporúča:

- c) ekonomicky zhodnotiť varianty zabezpečovania technických služieb mesta. – *nerieši sa*

#### **2. zasadnutie (8.3.2023) prijaté uznesenie 12/2023 v riešení:**

Komisia navrhuje stanoviť konkrétne podmienky – formy a spôsoby propagácie mesta zo strany prijímateľov dotácie a ich zaradenie do príslušného VZN – *v riešení bez progresu*

#### **Uznesenie KFSMRP 60/2023**

Komisia berie na vedomie informáciu o plnení uznesení z predchádzajúcich zasadnutí komisie.

Hlasovanie:

Za: 6 (Všetci prítomní)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

### Bod č. 3/ Pravidlá kontrolnej činnosti

V zmysle Rokovacieho poriadku komisií, článku III, ods. 1, písm. e), sa na rokovanie komisie predkladá dokument „Pravidlá kontrolnej činnosti“. Návrh dokumentu bol zaslaný členom komisie k minulému zasadnutiu, na ktorom sa dokument nestihol prerokovať. Podkladom k prerokovaniu na tomto zasadnutí je Dokument po doplnení navrhnutých úprav hlavným kontrolórom mesta.

*Diskusia – pripomienky členov komisie k predloženému dokumentu:*

Predsedníčka komisie: navrhla článok IV body 3-5 nechať v pôvodne navrhovanom znení, aby bola ponechaná možnosť poslancovi zúčastňovať sa v prípade potreby kontrol ako pozorovateľ. HKM uviedol, že by to bolo v rozpore s § 25 ods. 4 písm. e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, nakoľko HKM nie je orgánom mesta. Členovia komisie sa stotožnili s názorom a vysvetlením hlavného kontrolóra mesta.

Členka komisie, p. Raffajová mala niekoľko formálnych pripomienok, ktoré boli priamo na zasadnutí komisie zapracované do dokumentu.

Člen komisie, p. Uram sa opýtal na formuláciu nachádzajúcu sa v obsahu správy z kontroly: „návrh na opatrenia na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku“, či to nie je to isté, či sa príčiny vzniku nedostatkov nezisťujú pri každej kontrole. HKM objasnil rozdiely.

### Uznesenie KFSMRP 61/2023

Komisia odporúča predložiť MsZ na schválenie „Pravidlá kontrolnej činnosti“ v zmysle predloženého návrhu so zapracovaním pripomienok formálneho charakteru v článku VII bod 6, článku IX bod 9h), článku XI spojenie bodov 3 a 4.

*Hlasovanie:*

Za: 6 (Všetci prítomní)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

### Bod č. 4/ Zásady hospodárenia s majetkom mesta – novela

V zmysle Rokovacieho poriadku komisií, článku III, ods. 1, písm. e), sa na rokovanie komisie predkladá dokument „Zásady hospodárenia s majetkom mesta“. Podkladom k prerokovaniu komisie je aktualizovaný návrh novely Zásad hospodárenia s majetkom mesta. Novela Zásad je potrebná z dôvodu zmien v Zákone o majetku obcí účinných od 1.11.2023.

*Diskusia – pripomienky členov komisie a HKM k predloženému dokumentu:*

Predsedníčka komisie:

- na úvodnej strane vymazať nahrádza Zásady.... v znení Dodatku č. 1 – dodatok 1 nenadobudol nikdy účinnosť, namiesto toho bolo prijaté príslušné VZN.
- v celom dokumente používať jednotne pojem primátor (nie primátorka), ako sa to uvádza aj v súvisiacich zákonoch
- článok 1 bod 6 obsahovo zosúladiť s bodom 8 v článku 2 (kde je to podrobnejšie) a ponechať tento bod len v článku 1 ako bod 6 (bod 8 z článku 2 vymazať)
- článok 2 bod 2 g) hnutelné a nehnuteľné veci je duplicitne uvedené, nakoľko v častiach 2 a), b), c) a i) je uvedené „vecí“ čím sa myslia hnutelné a nehnuteľné veci – to by malo byť doplnené do týchto bodov (hnuteľné a nehnuteľné veci) a bod 2g) vymazať
- článok 4 bod D – neuvádzať osobitne, uplatniť rovnaké pravidlá ako pre príspevkové a rozpočtové organizácie, upraviť názov bodu C na „Mestské právnické osoby“

Členka komisie, p. Raffajová:

- článok 2, bod 8b) doplniť: podmienky odňatia správy majetku mesta .....
- slovo „zásady“ v texte uvádzať s veľkým „Z“ v celom dokumente
- článok 4: účtovná zostatková cena upraviť na zostatková účtovná hodnota (aj v ďalšom texte, kde sa to vyskytuje)
- článok 4, bod 1 časť A písm. e) doplniť: darovanie prebytočného alebo neupotrebitelného hnutelného majetku.....
- článok 4, bod 1 časť A písm. j) doplniť: zverení hnutelného majetku mesta do správy rozpočtových.....

Hlavný kontrolór mesta, p. Husár:

- navrhol úpravy v článku 2 v bodoch 9 (upravené na zasadnutí), 10 (posledná odrážka), 12 – upraviť štylistiku a obsah tak, aby zodpovedal procesu predkladania materiálu o nakladaní s majetkom mesta do komisií a MsZ.
- Navrhol prehodnotiť zaradenie bodu n) v článku 4, bod 1 časť A: primátor rozhoduje o návrhu na vyrovnanie inventarizačných rozdielov

Člen komisie, p. Gabaš: v dokumente nie je zapracovaná časť týkajúca sa pôsobnosti MsZ v mestských obchodných spoločnostiach – v návrhu dokumentu upraviť v článku 16 body 4, 6 a 7 podľa návrhu p. Gabaša, nachádzajúcom sa v pôvodnom návrhu novely Zásad – článok 29, body 2 – 5.

**Vzhľadom na veľké množstvo pripomienok sa na návrh primátorky mesta členovia komisie dohodli, že pripomienky k ďalším častiam novely Zásad (články 5 až 16) pošlú písomne vyznačené v návrhu dokumentu primátorke mesta, ktorá ich skompletizuje a zapracuje.**

### **Uznesenie KFSMRP 62/2023**

Komisia odporúča predložiť MsZ na schválenie novelu Zásad hospodárenia s majetkom mesta so zapracovaním pripomienok členov komisie a HKM prerokovaných na zasadnutí komisie a po zasadnutí zaslaných primátorke mesta.

*Hlasovanie:*

*Za: 6 (Všetci prítomní)*

*Proti: 0*

*Zdržal sa: 0*

### **Bod č. 5/ Použitie dotácie na odpady z envirofondeu ceny**

Mesto prijalo dotáciu z envirofondeu vo výške 20 000 €, ktorá nie je zaradená v rozpočte a jej použitie nie je časovo ohraničené. Príjem z dotácie z envirofondeu na odpady je možné použiť na účely určené Metodickými pomôckami MŽP SR k možnosti použitia príjmov z poplatkov za uloženie odpadov na skládku odpadov alebo na odkalisko podľa § 7 ods. 1 písm. a), b) a c) zákona č. 329/2018 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov. Metodické pomôcky sú v podkladoch na rokovanie komisie.

Návrh mesta: dotáciu použiť na zakúpenie hygienizačných jednotiek/fermentorov súžiacich na spracovanie biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu (BRKO) z domácností, predovšetkým z komunitných kompostérov pri bytových domoch, prípadne aj zariadenie na zhodnotenie BRKO. Suma dotácie však nie je na zakúpenie takýchto zariadení postačujúca, mesto preto navrhuje odložiť použitie dotácie do budúceho roka.

*Diskusia:* Členovia komisie súhlasili s návrhom mesta, iný návrh na použitie dotácie nebol vznesený.

### **Uznesenie KFSMRP 63/2023**

Komisia odporúča použitie dotácie na odpady presunúť do budúceho roka

*Hlasovanie:*

*Za: 6 (Všetci prítomní)*

*Proti: 0*

*Zdržal sa: 0*

### **K bodu č.6/ Rôzne**

Primátorka mesta informovala členov komisie o:

- a) potrebe zmien v rozpočte Rozpočtovým opatrením, ktoré bude predložené v MsZ:
  - vyčlenenie financií na cenu primátora vo výške 500 € - ocenenie učiteľa roka SR, p. Očenáša a to zapojením 500 € z príjmu podielových daní PO do rozpočtu,
  - uvoľnenie finančných prostriedkov na úhradu projektovej dokumentácie rekonštrukcie domu služieb vo výške 120 000 € pre prípad, ak poskytovateľ dotácie MIRRI SR dá podmienku, že refundáciu zrealizujú až po úhrade plnej sumy, a to zapojením financií z peňažných fondov mesta,
  - navýšenie finančných prostriedkov z rezervného fondu mesta na zvýšené náklady na odstránenie havarijného stavov na ul. B. Nemcovej (kanalizácia), pretože schválená suma 10 000 € je nepostačujúca,
  - presun bežných výdavkov do kapitálových na kúpu klavíra do sobášskej siene (náhrada za pokazený), ak cena prevýši sumu 1 700 €.
- b) zvýšení poplatku za výkon činnosti spoločného stavebného úradu od roku 2024 na 0,80 €/obyvateľa, čo bude musieť byť zohľadnené v rozpočte,
- c) návrhu na prijatie VZN o sociálnej pomoci, ktorého obsahom bude poskytovanie príspevkov mesta ako sociálnej výpomoci rodinám v hmotnej núdzi,
- d) začatí prác na novom strategickom dokumente - PHSR mesta, avšak kým bude dokončený a schválený nový, je potrebné predĺžiť platnosť predchádzajúceho PHSR, aby mesto mohlo žiadať o dotácie zo štátneho rozpočtu,
- e) zverejnení návrhu rozpočtu mesta na rok 2024, ktorý je identický s návrhom na rok 2023,
- f) príprave plánu kontrolnej činnosti HKM na 1. polrok a možnosti poslancov zaslať návrhy na vykonanie kontroly priamo HKM v priebehu nasledovných 2 dní (do štvrtku 7.12.2023).

Členka komisie, p. Raffajová, navrhla doplniť kontajnery na triedený odpad na cintorínoch.

Člen komisie, p. Mesároš, sa opýtal na stav riešenie problému s kanalizáciou v telocvični. Pani primátorka informovala, že prišli cenové ponuky v sumách okolo 17 000 €.

Člen komisie, p. Belička J., informoval o fungovaní obecného podniku na stavebnú činnosť, ktorý bol založený v roku 2021 a funguje bez dotácií od obce.

Predsedníčka komisie informovala, že ak aj nebude schválený rozpočet na rok 2024 a mesto bude v rozpočtovom provizóriu, školským zariadeniam je potrebné oznámiť celkovú ročnú výšku dotácie mesta do 31.1.2024 a taktiež je potrebné k 1.1.2024 zrušiť alebo upraviť VZN č. 01/2022 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťaťa materskej školy a dieťaťa školského zariadenia v znení dodatku 1, nakoľko po novele školského zákona sa normatív na žiaka už nestanovuje.

Primátorka v závere predstavila novú pracovníčku ekonomického úseku MsÚ na pozícii rozpočtárky – slečnu Paulínu Petákovú, ktorá bude novou tajomníčkou komisie od nového roka 2024.

#### **Uznesenie KFSMRP 64/2023**

Komisia berie na vedomie informácie primátorky v bode rôzne.

*Hlasovanie:*

*Za: 6 (Všetci prítomní)*

*Proti: 0*

*Zdržal sa: 0*

Na záver predsedníčka komisie prítomným poďakovala za účasť a zasadnutie komisie ukončila o 18.15 hod.



**doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., v.r.**  
predsedníčka komisie

Zapísala:

**doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD** - predsedníčka komisie

Na vedomie: Ing. Mgr. et Mgr. Ľubica Balgová, primátorka