

ZÁPISNICA

zo zasadnutia

KOMISIE FINANČNEJ, SPRÁVY MESTSKÉHO MAJETKU A ROZVOJOVÝCH PROJEKTOV

Dátum konania : 29.05.2023 o 15:30 hod.

Miesto konania : zasadačka MSÚ

Zasadnutie viedla : doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., predsedníčka komisie

Prítomní : Ing. Ján Belička, Mgr. Matej Uram PhD., Ing. Michal Gabaš, Ing. Jana Raffajová, Ing. Pavel Kmeť, Ing. Ernest Mesároš
Ing. Martina Palčovičová – tajomníčka komisie

Neprítomní : Ing. Ľubomír Hric (ospravedlnený)

Hostia : Ing., Mgr. et Mgr. Ľubica Balgová – primátorka, Ondrej Láskavý – poslanec MSZ

Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení z prechádzajúcich zasadnutí
3. Záverečný účet mesta – 2. časť - prerokovanie
4. Vyhodnotenie rozpočtového provizória
5. Zmeny v príspevkoch mesta na obedy dôchodcov a návrh nového cenníka v DS (prílohy 4, 6 a 7 vo VZN 2/2022 o poskytovaní sociálnych služieb)
6. Odpredaj pozemkov mesta (vysporiadanie 31 m2 pod bytovým domom) – určenie ceny
7. Rozpočtové opatrenia
8. Rôzne
9. Záver

Bod č.1/ Otvorenie

Piate zasadnutie komisie otvorila a prítomných privítala predsedníčka komisie doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., ktorá skonštatovala, že komisia je uznášaniaschopná, prítomných je 7 členov z 8, 1 člen sa ospravedlnil (p. Hric). Následne dala hlasovať o programe rokovania.

Uznesenie KFSMRP 29/2023

Komisia schvaľuje predložený program rokovania uvedený v pozvánke.

Hlasovanie:

Za: 7 (Janáková Sujová, Belička J., Uram, Gabaš, Raffajová, Kmeť, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č.2/ Kontrola stavu plnenia uznesení z prechádzajúcich zasadnutí

Prijaté uznesenia z prechádzajúceho zasadnutia 17.5.2023: 23-28/2023

Uznesenie 23-24/2023 Schválenie programu, informácia o plnení uznesení – OK

Uznesenie KFSMRP 25/2023 – v riešení

- a) Komisia súhlasí s vypočítaným prebytkom rozpočtu za 2022
- b) Komisia odporúča rozdelenie prebytku rozpočtu 2022 – 249 119,33 € a 2 000,- € ako zostatok z prechádzajúcich rokov do finančných fondov nasledovne: Rezervný fond: 50 000,- €, Fond na projektové dokumentácie 150 000,- €, Majetkový fond: 49 119,33 € z 2022 + 2 000,- € zostatok z predchádzajúcich rokov.

- c) Komisia odporúča prehodnotiť existujúce bankové účty mesta a ich optimalizáciu a požiadať o ponuky bánk na možnosti uloženia voľných peňažných prostriedkov za účelom výhodnejšieho zhodnotenia.

Uznesenie KFSMRP 26/2023 – v riešení

Komisia odporúča ukončiť zmluvu s FIN.M.O.S. v zmysle predložených návrhov: dohody o ukončení zmluvy FIN.M.O.S., zmluvy o započítaní vzájomných pohľadávok medzi mestom Sliač a 1. slovenskou úsporovou a.s. a vysporiadanie DPH 20% vo výške 30 406,90 €.

Uznesenie KFSMRP 27/2023 – v riešení

Komisia odporúča:

- a) vyhlásiť verejné obstarávanie na dodávateľa predmetu RZ a uzavrieť novú RZ na obdobie 4 rokov a sumu 100 000,- € bez DPH,
- b) zapracovať do internej smernice Mesta o VO, že pri prácach v hodnote nad 10 000,- € mesto vykoná prieskum trhu za účelom získania najvýhodnejšej ceny,
- c) prerokovať v stavebnej komisii (KVDŽP) predmet rámcovej zmluvy a zabezpečenie kontroly realizácie stavebných prác odborným kvalifikovaným dozorom.

Uznesenie KFSMRP 28/2023 – v riešení

Komisia odporúča vyradiť pohľadávky staršie ako 10 rokov, ostatné nevymožiteľné pohľadávky z dôvodu zániku subjektu alebo nedostatku majetku, pri ktorých je možné preukázať neúspešné vymáhanie alebo vysporiadanie.

Uznesenia v riešení z minulých zasadnutí:

3. zasadnutie (21.3.2023)

Uznesenie KFSMRP 20/2023 Komisia odporúča vykonať finančnú analýzu ZUŠ a optimalizovať systém financovania pri rešpektovaní kapacitných možností bez vplyvu na rozpočet 2023. – **v riešení**

Uznesenie KFSMRP 21/2023 Komisia odporúča:

2. Prijat' navrhnutý rozpočet na rok 2023 a návrhom nasledovných opatrení – v riešení:

- a) pripraviť a prerokovať možnosti optimalizácie finančných výdavkov za účelom vytvorenia úspor v organizáciách podriadených mestu vrátane návrhu organizačných opatrení,
- b) na konci 1. polroka 2023 prehodnotiť pridelenie dotácií a finančných príspevkov mesta na 2.polrok,
- c) ekonomicky zhodnotiť varianty zabezpečovania technických služieb mesta.

2. zasadnutie (8.3.2023) prijaté uznesenie 12/2023 v riešení:

Komisia navrhuje stanoviť konkrétne podmienky – formy a spôsoby propagácie mesta zo strany prijímateľov dotácie a ich zaradenie do príslušného VZN – **v riešení legislatívnej komisie**

1. zasadnutie (13.2.2023) Uznesenie KFSMRP 6/2023

Komisia odporúča prenájom časti pozemku parcely KN-C 1009/191 o výmere 62 m² p. Krnáčovi v sadzbe podľa platného VZN 02/2021 - 1 €/m²/rok a uzavretie nájomnej zmluvy na dobu neurčitú. – **v riešení v MsZ**

Uznesenie KFSMRP 30/2023

Komisia berie na vedomie informáciu o plnení uznesení z predchádzajúcich zasadnutí komisie.

Hlasovanie:

Za: 7(Janáková Sujová, Belička J., Uram, Gabaš, Raffajová, Kmeť, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č. 3/ Záverečný účet mesta – 2. časť - prerokovanie

Členom komisie bol predložený návrh kompletného Záverečného účtu mesta 2022 a jeho príloha: Finančné plnenie rozpočtu 2022.

- p. Gabaš navrhol presun finančných prostriedkov z fondu na majetkové investície do fondu na projektové dokumentácie (49 119,33 €),
- p. Raffajová odporučila skontrolovať údaje o % plneniach v tabuľkách,
- p. Janáková Sujová požiadala o vysvetlenie vybraných položiek v čerpaní rozpočtu, poukázala na zníženie hodnoty majetku mesta a veľmi nízke čerpanie rozpočtovaných financií v kapitole Rozvojový program mesta (investície a projekty).

Tajomníčka FK odpovedala na otázky členov komisie ohľadom vypracovaného Záverečného účtu – hlavne ohľadom fondov mesta, rozdelenia prebytku a výpočtu dlhu mesta. Členovia komisie súhlasili, aby predložený návrh záverečného účtu bol zverejnený s opravou % čerpania kapitálových výdavkov a opravou sumu pri informácií poskytnutej dotácie pre SAD Sliač.

Uznesenie KFSMRP 31/2023

Komisia odporúča predložiť MsZ ZÚM 2022 na schválenie v predložennom návrhu so zmenou v prerozdelení použitia prebytku rozpočtu – presun 49 119,38 € z fondu na majetkové investície do fondu na projektovú dokumentáciu.

Hlasovanie:

Za: 7 (Janáková Sujová, Belička J., Uram, Gabaš, Raffajová, Kmeť, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č. 4/ Vyhodnotenie rozpočtového provizória

Tajomníčka komisie predložila správu o vyhodnotení rozpočtového provizória a konštatovala, že rozpočet bol prečerpaný v školských zariadeniach z dôvodu zvýšenia mzdových taríf od 1.1.2023, nevyčerpanej dotácie na elektroinštaláciu a Erasmus v ZŠ. Ide o akceptovateľné dôvody prečerpania rozpočtu.

Predseda komisie skonštatovala, že je potrebné vyhnúť sa rozpočtovému provizóriu a s tým spojeným komplikáciám pri hospodárení mesta, k čomu je potrebné, aby bol dodržiavaný harmonogram prípravy rozpočtu na ďalší rok a rozpočet bol pripravený na schválenie v decembri. Rozpočtové provizórium navyše nevytvára dobrý obraz o meste. Členovia komisie sa s názorom predsedníčky stotožnili.

Uznesenie KFSMRP 32/2023

Komisia odporúča predložiť MsZ vyhodnotenie rozpočtového provizória na schválenie v predložennom návrhu a schváliť rozpočet na ďalší rok najneskôr v decembri kalendárneho roku.

Hlasovanie:

Za: 7 (Janáková Sujová, Belička J., Uram, Gabaš, Raffajová, Kmeť, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č. 5/ Zmeny v príspevkoch mesta na obedy dôchodcov a návrh nového cenníka v DS (prílohy 4, 6 a 7 vo VZN 2/2022 o poskytovaní sociálnych služieb)

Zvýšenie stravného na obedy dôchodcov z 3,60 € na 4,20 € bolo realizované interným opatrením primátorky bez vplyvu na príspevky mesta. Tie teraz budú upravené v Dodatku 3 k VZN 02/2022 – návrh spracovala a prerokovala sociálna komisia. Ďalšie úpravy v cenníku za služby v DS navrhuje nová riaditeľka, p. Stredáková.

Stanovisko mesta:

- Zmeny v príspevkoch na obedy dôchodcov: s návrhom súhlasí, navýšenie celkovej sumy úhrady mesta spôsobenej navrhnutou úpravou bude potrebné zohľadniť v rozpočte a výdavky navýšiť.
- Úprava ceny v DS – denný stacionár: s návrhom úhrady 3,- €/deň nesúhlasí, navrhuje sumu 5,- €/deň.
- Úpravy cenníka v DS pre ubytovaných klientov: súhlasí so zmenou v štruktúre úhrad, a to s presunom časti úhrady za pomoc pri odkázanosti na ubytovanie, avšak pri zachovaní výšky celkovej úhrady za deň.

Diskusia:

- Predseda komisie informovala, že úpravou cien za obedy dôchodcov dôjde k navýšeniu príspevkov mesta o 174,- € mesačne, čo predstavuje sumu 974,- € do konca roka 2023, o ktorú bude potrebné zvýšiť výdavky v rozpočte. Ďalej poukázala na to, že mesačná suma príspevku mesta na obedy dôchodcov je cca 1 750,- €, pričom zverejňované faktúry sú na celú sumu obedov vrátane úhrady dôchodcov za obedy, čo je máľúce.
- P. Gabaš odporučil navrhnúť iný systém poskytovania obedov pre dôchodcov s príspevkom mesta tak, aby nebol preferovaný len jeden jediný poskytovateľ stravy, napr. formou kupónov, ktoré dôchodcovia môžu využiť vo viacerých stravovacích zariadeniach.

Uznesenie KFSMRP 33/2023

Komisia odporúča predložiť MsZ na schválenie úpravu príspevkov mesta na obedy dôchodcov podľa predloženého návrhu a nový cenník DS s nasledovnými úpravami: zmena v štruktúre úhrad ubytovaných klientov, a to presun časti úhrady za pomoc pri odkázanosti na úhradu za ubytovanie pri zachovaní pôvodnej výšky celkovej úhrady za deň a doplnenie poplatku za sprevádzanie klientov na lekárske vyšetrenia vo výške 10 €/deň; úprava úhrady v dennom stacionári na 5 €/deň bez stravy.

Hlasovanie:

Za: 7 (Janáková Sujová, Belička J., Uram, Gabaš, Raffajová, Kmeť, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č. 6/ Odpredaj pozemkov mesta (vysporiadanie 31 m² pod bytovým domom) – určenie ceny

Komisia KVDŽP pri MsZ odporúča odpredať spoluvlastnícky podiel k parcelám KN – C 723 a 724 v k. ú. Rybáre (LV 1595) ako vysporiadanie pozemkov v prospech vlastníčok bytu - Renáta Babicová a Monika Štorková, Gorkého 12, Sliač, o výmere vyplývajúcej z podielu 31m².

Stanovenie ceny vychádza z platných Zásad hospodárenia s majetkom mesta Sliač. Podľa prílohy 1 Zásad (cenová mapa) ide o pozemok v I. ZÓNE – zóna ohraničená zastavaným územím alebo územím určeným plánom na zastavanie a cena je 48 €/m². Podľa bodu 3, prílohy 1 Zásad, v odôvodnených prípadoch sa môže uvedená sadzba cien v bode 2 za predaj pozemku znížiť na základe uznesenia MsZ (napr. pri majetkovoprávnom vysporiadaní pozemkov).

Členovia komisie vyjadrili názor, že treba dodržať zásady hospodárenia a cenu určiť podľa nich, čiže cenu neznižovať.

Uznesenie KFSMRP 34/2023

Komisia odporúča vysporiadanie pozemkov pod BD v prospech vlastníčok bytu o výmere vyplývajúcej z podielu 31 m² v zmysle platných Zásad hospodárenia s majetkom mesta Sliač, t. j. za cenu 48 €/m².

Hlasovanie:

Za: 7 (Janáková Sujová, Belička J., Uram, Gabaš, Raffajová, Kmeť, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č. 7/ Rozpočtové opatrenia

RO: P1-572/2021: zaradenie príjmov účelovo určených do rozpočtu v rámci kompetencie primátorky určenej uznesením MsZ 572/2021.

Členovia komisie k RO pripomienky nevzniesli.

RO 3/2023: Zapojenie príjmov a zostatkov financií škôl z minulého roka + poskytnutie účelových dotácií z rezervy školstva pre MŠ SNP a ZUŠ na základe ich žiadostí.

Diskusia:

- Predsedníčka komisie konštatovala, že kapitálové príjmy nie sú zapojené do výdavkov v plnej výške, čiže po RO 3/2023 budú vyššie príjmy ako výdavky o 581,76 €, navrhla aj túto sumu zaradiť do výdavkov. Ďalej navrhla zahrnúť do spoločnej tabuľky úpravu výdavkovej časti rozpočtu škôl z dôvodu lepšej prehľadnosti.
- P. Gabaš tiež navrhol zapojiť do rozpočtu plnú výšku zapojených príjmov.
- P. primátorka navrhla zaradiť nezapojenú sumu 581,76 € na rekonštrukciu chodníka na ul. Hviezdoslavova.
- P. primátorka informovala, že od septembra nemôže byť teória ZUŠ v škole, nakoľko škola už nemá kapacitu poskytnúť ZUŠ triedu.

RO 2/2023: zaradenie rezervného fondu na investície

Tajomníčka komisie predložila návrh RO 2/2023:

- Zapojenie príjmov z prijatých dotácií z MS Naša Lieska vo výške 14 494,58 €, z toho 2 249,58 € terénne služby (krátená dotácia z 3 000,- €, mesto dofinancovalo sumou 1 017,- €) a bezbariérový chodník 12 245,- € (dofinancovanie investície z rozpočtu mesta bolo vo výške 13 025,48 €) a v rovnakej výške zapojenie do výdavkov na nové projekty cez MAS Naša Lieska a kamery v meste;
- Zapojenie rezervného fondu vo výške 363 448,54 € na výdavky: spoluúčasti na 3 projekty z EÚ v realizácii – 86 241,54 €; rekonštrukcia chodníkov: 43 100,- €, z toho ul. Hviezdoslavova – 12 100,- € práce navyše a 31 000,- € nový chodník ul. Mládežnícka; parkovanie J. Cikkera: 203 700,- €;
- Vysporiadanie ukončenia spolupráce s FIN.M.O.S.: príjmy aj výdavky 152 034,51 € + výdavok 30 407,- € doplatok DPH.

Diskusia:

- P. primátorka navrhla vylúčiť z RO vysporiadanie vzťahov s FIN.M.O.S., nakoľko je v riešení iný návrh vysporiadania.
- Predsedníčka komisie konštatovala, že podklady k vyčleneniu financií na parkoviská ul. J. Cikkera členom komisie predložené neboli, komisia preto k tomu nemôže zaujať stanovisko; s navýšením výdavkov na chodník ul. Hviezdoslavova poslanci na pracovnom stretnutí súhlasili len do výšky výdavkov na doplnenie nových obrubníkov (6 500,- €) a vybudovanie nového chodníka na ul. Mládežnícka (I. etapa) je podľa rozpočtu v zmluve o dielo vo výške 25 265,15 € (nie 31 000,- € - to je II. etapa). Navrhla navýšenie výdavkov z RF na projekty EÚ, ktoré sú v realizácii a musia sa dokončiť do konca roka 2023, pri ktorých je potrebné dofinancovanie z rozpočtu mesta okrem 5% spoluúčasti ešte vyše 180 000,- € (CSS a MŠ Cikkera).

Úprava výdavkov na chodníky ul. Hviezdoslavova a ul. Mládežnícka prerokovaná nebola.

Člen komisie, p. Gabaš, odišiel zo zasadnutia komisie, prítomných je 6 členov.

Uznesenie KFSMRP 35/2023

Komisia odporúča predložiť MsZ:

- a) Na vedomie RO P1-572/2021 v znení predloženého návrhu
- b) Na schválenie RO 3/2023 s doplnením zapojenia všetkých kapitálových príjmov do výdavkov, t. j. nezapojenú sumu 581,76 € v preloženom návrhu zapojiť do výdavkov s určením na rekonštrukciu chodníka ul. Hviezdoslavova
- c) Na schválenie RO 2/2023 po úprave: bez príjmov a výdavkov súvisiacich s vysporiadaním FIN.M.O..S, bez parkovania J. Cikkera, s navýšením sumy na realizáciu projekty EÚ o 200 000,00 €.

Hlasovanie:

Za: 6 (Janáková Sujová, Belička J., Uram, Raffajová, Kmeť, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č. 8/ Rôzne

Informácie mesta

Primátorka mesta informovala komisiu o:

- návrhu zmeny výšky úhrady režijných výdavkov v školskej jedálni ZŠ v príslušnom VZN na 5,- €,
- možnosti uzamykania polopodzemných kontajnerov na komunálny odpad a potrebe vyčlenenia finančných prostriedkov na zakúpenie a montáž uzamykacích zariadení
- obdržaných cenových ponukách na vypracovanie projektovej dokumentácie k 3 investičným akciám v celkovej výške cca 105 000,- €.

Tajomníčka komisie informovala o potrebe prolongácie kontokorentného úveru, k čomu je potrebné stanovisko hlavného kontrolóra mesta, ktorého mesto momentálne nemá. Podľa informácií z banky, vzhľadom k tomu, že nemáme hlavného kontrolóra, preverenie urobia pracovníci banky podľa svojej metodiky.

Na záver predsedníčka komisie prítomným poďakovala za účasť a zasadnutie komisie ukončila o 18.00 hod.

doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., v.r.

predsedníčka komisie

Zapísala:

Ing. Martina Palčovičová - tajomníčka komisie

Na vedomie: Ing. Mgr. et Mgr. Ľubica Balgová, primátorka