

Z á p i s n i c a

z 2. zasadnutia Mestského zastupiteľstva (MsZ) v S l i a č i konaného dňa 17. januára 2019

Miesto : Zasadacia miestnosť MsÚ
Primátor : Ing. Mgr. et Mgr. Ľubica Balgová
Zást. primátora mesta:
Prednosta úradu : Ing. Jozef Žabka
Poslanci MsZ : podľa prezenčnej listiny
Ospravedlnení poslanci : Ing. František Lukáč

Program :

1. Otvorenie, prezentácia prítomných poslancov
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Voľba návrhovej komisie
4. Schválenie programu MsZ
5. Kontrola plnenia uznesení
6. Interná úprava pracovných ciest primátorky mesta Sliač za účelom plnenia úloh vyplývajúcich z verejnej funkcie
7. Rozpočtové opatrenie č.1/2019
8. Zrušenie komisie – Komisia správy miestnych komunikácií, životného prostredia a odpadového hospodárstva pri MsZ a zriadenie komisie – Komisia dopravy, územného rozvoja, životného prostredia a odpadového hospodárstva pri MsZ
9. Oznámenie primátorky mesta o poverení poslanca zastupovaním primátorky mesta
10. Určenie úväzku zástupcu primátora mesta
11. Voľba predsedov stálych komisií pri MsZ na volebné obdobie 2018 - 2022
12. Voľba členov stálych komisií pri MsZ na volebné obdobie 2018 - 2022
13. Plán zasadnutí MsZ na kalendárny rok 2019
14. Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 1. polrok 2019
15. Správy z vykonaných kontrol
16. Informácie primátora
17. Rôzne
18. Interpelácie poslancov
19. Odpovede na interpelácie z predchádzajúceho MsZ
20. Slovo pre verejnosť
21. Záver

1. Otvorenie

Rokovanie 2. zasadnutia mestského zastupiteľstva otvorila a viedla **primátorka mesta Ľubica Balgová**, ktorá privítala všetkých prítomných. Skonštatovala, že MsZ bolo zvolané v zmysle zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení. Zastupiteľstvo bolo zvolané pozvánkou zaslanou poslancom, mailom aj pozvánkou zverejnenou na webovej stránke mesta. Pani primátorka skonštatovala, že MsZ je uznášania schopné, ospravedlnil sa pán poslanec Lukáč.

2. Určenie zapisovateľa zápisnice a overovateľov zápisnice

Primátorka mesta určila za zapisovateľku zápisnice p. Michaelu Mašurovú – zamestnankyňu MsÚ Sliač, za overovateľov zápisnice určila p. poslankyňu **Katarínu Šichtovú** a p. poslanca **Ondreja Láskavého**.

3. Voľba návrhovej komisie

Do návrhovej komisie navrhol primátor mesta p. poslanca **Roberta Urbanca** a p. poslanca **Mareka Moravčíka**.

Pán poslanec Urbanec uviedol, že v návrhovej komisii je už po tretíkrát za sebou, poďakoval za prejavenie dôvery, ale do budúcnosti nech sa na túto skutočnosť prihliada. Pani primátorka reagovala, že uvedení poslanci boli navrhnutí z dôvodu, že už boli poslancami aj v minulom volebnom období a majú skúsenosti.

Uznesenie číslo **15/2019**

MsZ schvaľuje

zloženie návrhovej komisie, predložené Ľubicou Balgovou primátorkou mesta, t.j. poslancov. Mareka Moravčíka, Roberta Urbanca

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

4. Schválenie programu MsZ

Pani primátorka mesta prečítala program zasadnutia MsZ.

Pán poslanec Moravčík uviedol, že v pozvánke chýba bod – Informácie primátora o rýchlostnej komunikácii R2. Uviedol, že uznesenie o zaradovaní tohto bodu do programu je aj naďalej platné a navrhol, aby bol tento bod do budúcnosti zaradovaný do programu MsZ. Pani primátorka dala hlasovať za program zasadnutia MsZ.

Uznesenie číslo **16/2019**

MsZ schvaľuje

program 2. zasadnutia MsZ mesta Sliač v súlade s § 12 ods. 5 prvá veta zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p., predložený Ľubicou Balgovou primátorkou mesta Sliač.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

Pani primátorka navrhla stiahnuť z dnešného rokovania bod č.12 – Voľba členov stálych komisií pri MsZ na volebné obdobie 2018 - 2022. Ako najhlavnejší dôvod uviedla, že na meste nie sú spracované náplne práce jednotlivých komisií.

Pán poslanec Urbanec uviedol, či nie je možné aspoň v bode Rôznom informovať občanov, ktorí členovia sú navrhovaní do jednotlivých komisií. Pani primátorka uviedla, že každý, kto predkladá body na zasadnutie MsZ má právo stiahnuť bod z programu aj bez prerokovania, z uvedeného nevidí význam o tom diskutovať.

Uznesenie číslo **17/2019 (nadpolovičná väčšina všetkých)**

MsZ schvaľuje

zmenu programu 2. zasadnutia MsZ mesta Sliač v súlade s § 12 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p., predloženú Ing. Mgr. Ľubicou Balgovou, primátorkou mesta Sliač a to nasledovne:

- vylučuje z programu bod č.12

Program 2. zasadnutia MsZ po zmene :

1. Otvorenie, prezentácia prítomných poslancov
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Voľba návrhovej komisie
4. Schválenie programu MsZ
5. Správa o plnení uznesení
6. Interná úprava pracovných ciest primátorky mesta Sliač za účelom plnenia úloh vyplývajúcich z verejnej funkcie
7. Rozpočtové opatrenie 1/2019
8. Zrušenie komisie -Komisia správy miestnych komunikácií, životného prostredia a odpadového hospodárstva pri MsZ a zriadenie komisie -Komisia dopravy, územného rozvoja, životného prostredia a odpadového hospodárstva pri MsZ
9. Oznámenie primátorky mesta o poverení poslanca zastupovaním primátorky mesta
10. Určenie úväzku zástupcu primátora mesta
11. Voľba predsedov stálych komisií pri MsZ na volebné obdobie 2018 -2022
12. Plán zasadnutí MsZ na kalendárny rok 2019
13. Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 1.polrok 2019
14. Správy z vykonaných kontrol
15. Informácie primátora
16. Rôzne
17. Interpelácie poslancov
18. Odpovede na interpelácie z predchádzajúceho MsZ
19. Slovo pre verejnosť
20. Záver

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

5. Kontrola plnenia uznesení

Pán Žabka – prednosta MsÚ predložil správu o plnení uznesení, v ktorej sú uvedené uznesenia, ktoré sú rozpracované, ide o predaj majetku. Uznesenia prijaté na ustanovujúcom zasadnutí MsZ sú splnené.

Uznesenie číslo **18/2019**

MsZ berie na vedomie

správu o kontrole plnenia uznesení predloženú Jozefom Žabkom, prednostom MsÚ.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

6. Interná úprava pracovných ciest primátorky mesta Sliač za účelom plnenia úloh vyplývajúcich z verejnej funkcie

Dôvodovú správu k bodu predložila p. Škorňová – hlavná kontrolórka mesta. Uviedla, že v zmysle § 13 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení je primátorka mesta najvyšším výkonným orgánom mesta. Za účelom plnenia každodenných úloh vyplývajúcich z jej verejnej funkcie sa navrhujú upraviť jej služobné cesty v rámci celej SR nasledovne. Primátorka mesta bude mať vydaný cestovný príkaz na jazdy všetkými služobnými motorovými vozidlami vo vlastníctve mesta Sliač platný pre územie SR. Za účelom zdokladovania výdavkov na spotrebu pohonných hmôt je vedená kniha jász a to preukázateľným spôsobom. Po prerokovaní tejto úpravy v MsZ bude toto opatrenie premietnuté do internej smernice o používaní služobných motorových vozidiel mesta Sliač.

Pani poslankyňa Sujová sa opýtala, či smernica bude riešiť len pracovné cesty, akou formou budú vyúčtované súkromné cesty služobným motorovým vozidlom. Pani Škorňová uviedla, že kontrolu na autá zaradila do svojho plánu kontrol, aby mohla byť vypracovaná smernica na používanie služobného motorového vozidla. Pani primátorka uviedla, že v smernici bude zapracované aj používanie služobného motorového vozidla na súkromné účely, ale momentálne nie je vypracovaná smernica, ktorá by upravovala využívanie motorových vozidiel na MsÚ. V novoprijatej smernici budú zapracované všetky možné kombinácie, ktoré môžu nastať pri používaní služobného motorového vozidla.

Uznesenie číslo 19/2019

MsZ berie na vedomie

Internú úpravu pracovných ciest primátorky mesta Sliač za účelom plnenia každodenných úloh vyplývajúcich z verejnej funkcie a to nasledovne:

Primátorka mesta má vydaný „trvalý cestovný príkaz na jazdy všetkými služobnými motorovými vozidlami vo vlastníctve mesta Sliač platný pre územie Slovenskej republiky“.

Toto opatrenie bude po prerokovaní v mestskom zastupiteľstve začlenené do internej smernice o používaní služobných motorových vozidiel mesta Sliač.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

7. Rozpočtové opatrenie č.1/2019

Dôvodovú správu k bodu predložila p. Žabka – prednosta MsÚ. Uviedol, že predmetné rozpočtové opatrenie sa prijíma z toho dôvodu, že v rozpočte bolo narozpočtovaných 1 000 € pre Oblastnú organizáciu cestovného ruchu (OOCR), uvedená suma je nepostačujúca. V predchádzajúcom roku mesto malo vyčlenených v rozpočte 9 200 €. Navrhol presunúť v rozpočte na položku členské príspevky 8 000 €. Pani primátorka na vysvetlenie uviedla, že príspevím do Oblastnej organizácie cestovného ruchu napr. 1 000 €, mesto má nárok na dvojnásobok. Keďže tento rok budú v meste prebiehať oslavy, finančné prostriedky môže takto mesto získať od Oblastnej organizácie cestovného ruchu vo výške cca 18 000 €.

Uznesenie číslo 20/2019

MsZ schvaľuje

v súlade s § 14 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) zmenu rozpočtu – **rozpočtové opatrenie č. 1/2019** a to:

Vo výdavkovej časti podľa § 14 ods. 2 zákona pís. a) **presun rozpočtových prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu mesta, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky**, v tom:

Program 13.3., zdroj 41, FK 0170, EK 820 - 8 000 €

Program 2.6., zdroj 41, FK 0111, EK 640 + 8 000 €

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

8. Zrušenie komisie – Komisia správy miestnych komunikácií, životného prostredia a odpadového hospodárstva pri MsZ a zriadenie komisie – Komisia dopravy, územného rozvoja, životného prostredia a odpadového hospodárstva pri MsZ

Pani primátorka uviedla, že k tejto zmene mesto dospelo z dôvodu, že správa miestnych komunikácií evokovala u niektorých občanov predstavu, že sa o čistotu komunikácií a o chodníkov bude starať mesto. Z uvedeného dôvodu sa navrhuje nový názov a to Komisia dopravy, územného plánu, životného prostredia a odpadového hospodárstva. Náplňou komisie bude doprava a parkovanie v meste, mestská hromadná doprava, dopravné značenie v meste.

Pani poslankyňa Sujová informovala, že je aj komisia výstavby a územného rozvoja, kde základom územného rozvoja je aj územné plánovanie. Poukázala na to, že môže dôjsť k duplicitným alebo konfliktným situáciám, nebude jasné, čo z územného plánovania alebo územného rozvoja má ktorá komisia riešiť. Pani primátorka odpovedala, aby sa tomu predišlo, navrhla stiahnuť bod č.12. Každá komisia bude mať vypracovanú náplň činnosti, v ktorej bude jasné uvedené, čo bude v kompetencii riešenia danej komisie.

Uznesenie číslo 21/2019

MsZ ruší

v súlade s § 10 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. pre volebné obdobie 2018-2022 stálu komisiu správy miestnych komunikácií, životného prostredia a odpadového hospodárstva.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 22/2019

MsZ zriaďuje

v súlade s § 10 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. pre volebné obdobie 2018-2022 stálu komisiu dopravy, územného plánu, životného prostredia a odpadového hospodárstva.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		

neprítomný 1 Lukáč

9. Oznámenie primátorky mesta o poverení poslanca zastupovaním primátorky mesta

V súlade s § 13 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení pani primátorka poverila s účinnosťou od 1.2.2019 až do konca funkčného obdobia jej zastupovaním v rozsahu prílohy poverenia, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou poverenia zástupcu primátora Ing. Milana Danku. Informovala, že poverenie nezahŕňa podpisovanie právnych úkonov a zmlúv, dokumentov, ktorými by mestu Sliač vznikali finančné záväzky. Poverenie nezahŕňa podpisovanie rozhodnutí mesta Sliač.

Uznesenie číslo 23/2019

MsZ

berie na vedomie

Poverenie primátorky mesta Sliač zo dňa 17.1.2019, v ktorom primátorka poverila poslanca mestského zastupiteľstva Ing. Milana Danku zastupovaním primátorky mesta Sliač.

Poverenie bolo vydané primátorkou mesta v súlade s § 13 b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1.2.2019 na celé funkčné obdobie v rozsahu určenom v poverení.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Danko
	neprítomný	1	Lukáč

10. Určenie úväzku zástupcu primátora mesta

Pani primátorka uviedla, že vzhľadom na zmenu zákona s účinnosťou od 1.2.2019 nebude mať zástupca primátora stanovený úväzok, pretože nie je dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie, nebude mať mzdu, čiže nebude považovaný za zamestnanca MsÚ Sliač, bude mu vyplácaná odmena, ktorá bude stanovená a do 30 dní zverejnená na webovom sídle mesta. Pracovný úväzok bude stanovený na jeden deň v týždni.

Uznesenie číslo 24/2019

MsZ berie na vedomie, že

zástupcovi primátorky mesta bude s účinnosťou od 1.2.2019 vyplácaná odmena v zmysle § 25 ods. 7 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Hlasovanie	za	8	
	proti		
	zdržali sa	2	Danko, Moravčík
	neprítomný	1	Lukáč

11. Voľba predsedov stálych komisií pri MsZ na volebné obdobie 2018 - 2022

Pani primátorka navrhla nasledovných predsedov stálych komisií pri MsZ s účinnosťou od 1.2.2019:

- Komisia finančná, správy mestského majetku a rozvojových projektov – Robert Urbanec,
- Komisia výstavby a územného rozvoja – Andrea Sujová,
- Komisia dopravy, územného plánu, životného prostredia a odpadového hospodárstva- Ondrej Láskavý,
- Komisia legislatívna a ochrany verejného záujmu – Milan Danko,
- Komisia obchodu, služieb, podnikania, cestovného ruchu a regionálnej a zahraničnej

- spolupráce – Dávid Slavkovský,
- Komisia kultúry, vzdelávania, mládeže a športu – Butášová Bidleňová,
 - Komisia sociálno-zdravotná a pre pridelovanie nájomných bytov – Katarína Šichtová,
 - Komisia pre posudzovanie majetkových priznaní – Michaela Mikušková,
 - Komisia zboru pre občianske záležitosti – Robert Urbanec.

Pán poslanec Danko podal námietku k predsedovi komisie finančnej p. Urbancovi. Myslí si, že na základe jeho dlhoročnej činnosti nepatrí do tak dôležitej komisie. Poukázal na jeho prešľapy, ktoré sa týkajú odborných záležitostí, právnych záležitostí, finančného dopadu na mesto. Uviedol, že zbytočne mesto zaplatilo 206 000 €, poukázal na financovanie nelegálnych stavieb v meste. Z uvedených dôvodov nesúhlasí, aby p. Urbanec bol predsedom tak dôležitej komisie. Pán Danko navrhol, aby predsedom finančnej komisie bola p. Sujová.

Pán poslanec Moravčík sa vyjadril, že sa poslanci dohodli na tom, že sa budú stretávať aj mimo zasadnutia MsZ. Pred týždňom sa na stretnutí poslanci dohodli, kto bude predsedom akej komisie a táto dohoda by sa mala akceptovať. Uviedol, že p. Danko navrhol spoločné stretnutia poslancov pred zasadnutím MsZ, aby sa predišlo nepríjemnostiam na samotnom zasadnutí MsZ. Opýtal sa, prečo sa teraz rieši, kto bude predsedom finančnej komisie, keď sa na spoločnom stretnutí poslanci dohodli, že predsedom finančnej komisie bude p. Urbanec.

Pán poslanec Danko uviedol, že je to jeho právo. Uviedol, že s tým nesúhlasil ani na stretnutí poslancov.

Pán poslanec Urbanec sa vyjadril, že si nemyslí, že by sa nemohol uchádzať o post predsedu finančnej komisie, keď sa p. Danko môže uchádzať o post predsedu legislatívnej komisie. Uviedol, že nemá voči tomu výhrady, nakoľko predseda komisie má jeden hlas a má ešte ďalších šesť členov komisie. Navrhol za člena finančnej komisie p. Gabaša, pretože ak by táto komisia pracovala zle, tak by tu možno súčasná primátorka nebola, nakoľko bola členkou finančnej komisie, a väčšina členov komisie hlasovala kladne. Uviedol, že v komisii bude pracovať ako 1 zo 7 členov.

Pani primátora uviedla, že stretnutie sa uskutočnila pred 7 dňami, kde sa navrhovali predsedovia komisií. Uviedla, že si nemyslí, že p. Urbanec je najvhodnejší kandidát na predsedu finančnej komisie, ale vzhľadom k tomu, že ostatní poslanci nemali proti tomu námietky, akceptuje ich rozhodnutie a je presvedčená, že či predsedovia alebo členovia jednotlivých komisií budú pracovať so zámerom mestu pomôcť, a nie so zámerom poškodiť mestu, primátorke alebo zvyšku tímu.

Pán poslanec Slavkovský uviedol, že by sa mala akceptovať dohoda, na ktorej sa dohodli na neformálnom spoločnom stretnutí. Uviedol, že poslanci sa dohodli na určitých kompromisoch.

Uznesenie číslo 25/2019

MsZ schvaľuje Roberta Urbanca za predsedu Komisie finančnej, správy mestského majetku a rozvojových projektov s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	8	
	proti	1	Danko
	zdržali sa	1	Urbanec
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 26/2019

MsZ schvaľuje Andreu Sujovú za predsedkyňu Komisie výstavby a územného rozvoja s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Sujová
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 27/2019

MsZ schvaľuje Ondreja Láskavého za predsedu Komisie dopravy, územného plánu, životného prostredia a odpadového hospodárstva s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Láskavý
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 28/2019

MsZ schvaľuje Milana Danku za predsedu Komisie legislatívnej a ochrany verejného záujmu s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Danko
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 29/2019

MsZ schvaľuje Davida Slavkovského za predsedu Komisie obchodu, služieb, podnikania, cestového ruchu a regionálnej a zahraničnej spolupráce s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Slavkovský
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 30/2019

MsZ schvaľuje Sášu Butášovú Bidleňovú za predsedkyňu Komisie kultúry, vzdelávania, mládeže a športu s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Butášová Bidleňová
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 31/2019

MsZ schvaľuje Katarínu Šichtovú za predsedkyňu Komisie sociálno zdravotnej a pre prideľovanie nájomných bytov s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Šichtová
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 32/2019

MsZ schvaľuje Michaelu Mikuškovú za predsedkyňu Komisie pre posudzovanie majetkových priznaní s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Mikušková
	neprítomný	1	Lukáč

Uznesenie číslo 33/2019

MsZ schvaľuje Roberta Urbanca za predsedu Zboru pre občianske záležitosti s účinnosťou od 1.2.2019.

Hlasovanie	za	9	
	proti		
	zdržali sa	1	Urbanec
	neprítomný	1	Lukáč

12. Plán zasadnutí MsZ na kalendárny rok 2019

Pani primátorka uviedla, že Plán zasadnutí MsZ na kalendárny rok 2019 má predovšetkým informatívny charakter. Zasadnutia MsZ sa uskutočnia v nasledovných mesiacoch – február, marec, jún, september, december 2019. V dostatočnom predstihu a to 14 dní pred zasadnutím bude oznámený presný dátum zasadnutia MsZ. V prípade potreby bude zvolané mimoriadne zasadnutie MsZ.

Uznesenie číslo 34/2019

MsZ berie na vedomie

Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva mesta Sliač na rok 2019.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

13. Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 1. polrok 2019

Dôvodovú správu k bodu predložila p. Škorňová – hlavná kontrolórka mesta, ktorá tvorí prílohu č.1. k zápisnici.

Ďalej informovala poslancov, že hlavný kontrolór je podriadený mestskému zastupiteľstvu. Plán kontrolnej činnosti schvaľujú poslanci, ktorí majú právo tento plán doplniť alebo pozmeniť.

Pán poslanec Láskavý sa opýtal, či v internom predpise, kde je kontrola zameraná na používanie služobných motorových vozidiel, bude zahrnutá aj hmotná zodpovednosť, nakoľko sú na meste aj nové motorové vozidlá. Zavedením hmotnej zodpovednosti by si zamestnanci autá viac vážili. Pán prednosta uviedol, že to nie je možné realizovať, pretože jedno motorové vozidlo využíva viacero zamestnancov. Je možné stanoviť jednu konkrétnu osobu, ktorá sa bude o auto starať. Pani primátorka uviedla, že na základe zákona o odmeňovaní vo verejnom záujme je možné zamestnancovi prideliť príplatok za starostlivosť o služobné motorové vozidlo.

Pani Škorňová uviedla, že každé služobné motorové vozidlo by malo mať svojho gazdu, ktorý predloží a bude zodpovedný za mesačné vyúčtovanie, k 31.12. natankuje nádrž doplna.

Pani poslankyňa Butášová Bidleňová uviedla, že na firmách sa o autá stará správca vozového parku, ktorému zamestnanci hlásia napr. škodové udalosti. Pán prednosta uviedol, že tieto veci rieši on.

Uznesenie číslo 35/2019

MsZ schvaľuje

Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta na 1. polrok 2019.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

14. Správy z vykonaných kontrol

Dôvodovú správu k bodu predložila p. Škorňová – hlavná kontrolórka mesta, ktorá tvorí prílohu č.2 k zápisnici.

Pani poslankyňa Sujová poukázala na kontrolu v školskej jedálni, kde bolo chybné zúčtovanie skladových zásob v mesiaci november 2017. Opýtala sa, aké by boli dôsledky v prípade kontroly z NKÚ – vládneho auditu. Pani Škorňová uviedla, že si nemyslí, že by z tejto chyby boli vyvedené sankcie, pretože ide o chybu účtovania, na sklade nič nechýbalo. Pani Sujová uviedla, že pri kontrole je potrebné vyvodit' aspoň preventívny dôsledok. Pani Škorňová uviedla, že vedúca školskej jedálne má dohodu o hmotnej zodpovednosti za sklad, ale jej nič nechýbalo na sklade. Pani Sujová uviedla, že keď príde kontrola o dva roky, tak sa nebude kontrolovať stav na sklade.

Pani Škorňová uviedla, že by sa chcela zúčastňovať na pracovných poradiach poslancov, pretože poslanci sú jej priami nadriadení a potrebuje s nimi komunikovať.

Uznesenie číslo **36/2019**

MsZ berie na vedomie

správy z vykonaných kontrol procesu inventarizácie v rozpočtových organizáciách mesta.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

15. Informácie primátora

Pani primátorka informovala občanov o zistených skutočnostiach. S účinnosťou od 1.2.2019 budú stránkové hodiny každý deň, o čom budú občania informovaní prostredníctvom webovej stránky mesta, bude to zverejnené aj na dverách mestského úradu. Bola zriadená mailová schránka podnety@sliac.sk, kde môžu občania napísať akýkoľvek podnet, ide o podnety, ktoré si nevyžadujú okamžité riešenie. Informovala, že na MsÚ sú len štyri interné predpisy, vzhľadom na veľkosť úradu a na potreby, ktoré si takéto fungovanie organizácie vyžaduje, je to dosť málo. Ako prvý predpis, ktorý je potrebné urobiť je interný predpis o používaní služobných motorových vozidiel. Je potrebné zriadiť škodovú komisiu a chýba aj štatút škodovej komisie. Pani primátorka uviedla, že sa jej podarilo získať dotáciu – sponzorský príspevok vo výške 50 000 € na informatizáciu MsÚ, ktorá je doteraz riešená dodávateľským spôsobom. Bude zriadená Rada starších, vyzvala občanov, ktorí by chceli mestu pomôcť a pracovať v rade, aby sa prihlásili na mesto. K poslednému vydaniu Mestských noviniek uviedla, že ani nemuseli byť vydané, pretože sú v nich zverejnené zavádzajúce informácie. Primátor uviedol, že mestu zostalo 949 000 €, táto suma bola prerátaná na jedného obyvateľa, čo je nezmysel, z finančných prostriedkov 949 000 € je 750 000 € zaviazaných, ktoré musia byť na účte, mesto s nimi nemôže hýbať. Do rezervného fondu z minulého roka síce pribudne 240 000 €, ale zostalo množstvo neuhradených faktúr, ktoré je potrebné uhradiť. Uviedla, že je nepodpísaná objednávka na pasportizáciu dopravného značenia, pasportizácia ciest, projekt na materskú škôlku, mesto potrebuje na tieto veci vyčleniť z tohto ročného rozpočtu 120 000 €, lebo minulý rok sa tvrdilo, že mesto nemá peniaze. Poukázala na odloženie spracovania projektu na parkoviská v meste, mesto dostalo odklad ešte 90 dní, lebo pán primátor minule napísal, že mesto na to nemá finančné prostriedky. Mesto prenáša 240 000 € do rezervného fondu, ktoré je možné použiť len na investičné akcie a mŕime si bežné prevádzkové prostriedky preto, lebo niekto podcenil situáciu a nepopodpisoval zmluvy, objednávky a dal to iným ľuďom spracovať. Pani primátorka uviedla, že vzhľadom k tomu, že došlo k zavádzaniu obyvateľov mesta bude rada, ak sa nájdu medzi občanmi takí, ktorí budú chcieť pracovať v redakčnej rade a budú sa chcieť podieľať a participovať na tom, aby mestské novinky informovali občanov o tom, čo ich zaujíma. Informovala o faktúre od právniky vo výške 560 € na podanie trestného oznámenia. Ak trestné oznámenie podá mesto je to v poriadku, ale ak to podá ako občan, tak to nechápe. Pani primátorka

uviedla, že začala rokovanie s organizáciou, ktorá sa zaoberá vývozom triedeného odpadu, je možné, že nám zvýšia počet na triedený odpad, alebo bude zvýšená frekvencia vývozu.

Pán poslanec Urbanec k mestským novinkám navrhol, aby do najbližšieho zasadnutia MsZ boli všetci členovia redakčnej rady obvolaní, či majú záujem aj naďalej pracovať v rade, ďalej navrhol nových členov do mestskej rady navrhnúť. Ďalej sa opýtal, či prišlo na účet mesta 50 000 €. Pani primátorka odpovedala, že áno, zmluva je zverejnená, občan p. Krnáč poslal mestu finančné prostriedky na informatizáciu MsÚ a tiež z dôvodu, že už nie je možné sa zapojiť do výzvy na informatizáciu, ktorú vyhlásil podpredseda úradu vlády. Ďalej pani primátorka informovala o uzavretej výzve na rekonštrukciu vnútroblokových priestorov – chodníkov medzi bytovými domami. Mesto je v tejto veci limitované, pretože na meste chýbajú vypracované projekty. Je podaný projekt na materskú škôlku – zvýšenie kapacity v MŠ J. Cikkera, je potrebné prerobiť kuchyňu na triedu. Od 1.9.2019 budú obеды zadarmo pre žiakov, mestu vzniká problém, lebo kapacitu nám jedáleň nezastreší. Mesto podalo projekt na envirofond, ktorý sa týka vody na ul. Mlynskej a Továrenskej, vyzerá to, že na 95% mesto získa finančné prostriedky. Projekt Centrum sociálnych služieb prešiel do druhého schvaľovacieho kola.

Uznesenie číslo 37/2019

MsZ berie na vedomie

informácie primátorky mesta Sliač.

Hlasovanie	za	10	
	proti		
	zdržali sa		
	neprítomný	1	Lukáč

16. Rôzne

Pán poslanec Urbanec informoval poslancov aj občanov o nájomných bytoch. Na Ministerstve dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja u p. Hlaváčovej zisťoval informácie ohľadne predaja nájomných bytov, ktorá potvrdila, že žiadny odpredaj nájomných bytov nie je možný. Pán Urbanec uviedol, že mnoho primátorov a poslancov si postavilo predvolebnú kampaň na odpredaji nájomných bytov. Uviedol, že odpredaj nie je možný, pretože na nájomné byty bola poukázaná nie malá štátna dotácia na migráciu občanov, a nie je ani možné refinancovať tieto byty úverom mesta. Žiadny nájomný byt na Slovensku nebol nájomcom predaný. Ďalej uviedol, že mesto Sliač má možnosť postaviť ďalšie nájomné byty, ak má v územnom pláne na to vyčlenený pozemok.

Pán poslanec Moravčík požiadal do budúcnosti, aby mu materiály k zasadnutiu boli zasielané v papierovej podobe. V minulom období ich dostávali v piatok večer, aby sa mohli cez víkend pripraviť na rokovanie. Ďalej sa opýtal pani primátorky, či sa uskutočnilo stretnutie s p. Krnáčovou. Pani primátorka k distribúcii materiálov k zasadnutiu MsZ uviedla, že poslanci budú oslovení, ktorým poslancom budú zasielané materiály v papierovej podobe alebo v elektronickej podobe. S pani Krnáčovou sa ešte nestretla, nakoľko minulý týždeň bola chorá a nerealizovala žiadne pracovné stretnutia. Budúci týždeň má naplánované stretnutie s pani Krnáčovou a vypočítať si jej verziu a následne potom by sa stretla s pánom Dinom aj s poslancami, aby sa dohodlo, či by bolo možné mimosúdne dohodnutie alebo nie. Nechce riešiť situáciu bez toho, aby si nevypočula aj druhú stranu.

Pán poslanec Danko povedal pánovi poslancovi Urbancovi ku komunálnym bytom, že je fantastické, že po 15 rokoch si našiel čas a pozrel sa na to. Uviedol, že škoda, že sa tomu nevenoval a j v minulosti, nemuselo byť zbytočne vyhodnených 206 000 € z mestskej pokladni. Čo sa týka stretnutia nájomníkov s pani primátorkou, pánom prednostom a pani Šimoniovou, pre neho ako člena nájomného bytu je konečne normálny signál, že sa nebude vyžadovať predloženie dokladov

k predĺženiu zmluvy nájomné bytu na to, aby sa občan správal slušne alebo v medziach okolovania pánovi primátorovi. Pozitívne ohodnotil, že stretnutia s nájomníkmi nebudú len raz do roka ako je to v zákone, v minulosti to nebolo ani raz do roka, ale častejšie, aby bolo možné riešiť havarijný stav bytov v súvislosti s tvorbou fondu opráv. Pán Danko informoval, že dostal list od pána Ďurčíka, teraz už bývalého nájomcu zariadenia fitnes. Po oboznámení bol nemilo prekvapený ako sa pristúpilo k riešeniu tejto situácie. Uviedol, že pán Ďurčík dostal 27.11.2018 list, v ktorom pán riaditeľ ZŠ napísal, že si má vyplatiť svoje podlžnosti do 21.12.2018. Dňa 6.12.2018 dostal pán Ďurčík oznámenie, že je s ním prerušený zmluvný vzťah. Pán Danko uviedol, že pán riaditeľ nepočkal do doby, ktorú poskytol na vyplatenie si podlžnosti, záväzkov. Aj keď v tom liste bolo uvedené, ak si vyplatí podlžnosti, tak by nemal byť problém s uzavretím nájomnej zmluvy. Dňa 7.12.2018 bol urobený zmluvný vzťah s novým nájomníkom týchto priestorov. Uviedol, že z jeho pohľadu sú to zvláštne termíny a nemyslí si, že sa má takto postupovať pri ich riešení. Priznal, že pán Ďurčík urobil chyby. Uviedol, že pán primátor Dunčko od roku 2013 nebol schopný s pánom Ďurčíkom uzatvoriť právny vzťah, čím vznikla škoda aj mestu. Informoval, že sa uskutočnilo stretnutie, ktorého sa zúčastnil pán Ďurčík aj pán riaditeľ, a škoda, že nepovedal pán riaditeľ, že si na stretnutie pozval právneho zástupcu, nakoľko právny zástupca je aj na meste, čím škola vynaložila zbytočne finančné prostriedky. Ďalej uviedol, že v zmluve medzi mestom a ZŠ sú závažné porušenia z titulu pána riaditeľa. Pán Ďurčík začal prevádzkovať prenajaté priestory pred 27 rokmi. Uviedol, že pán riaditeľ neuverejnil na webovej stránke školy a na stránke mesta výberové konanie na ponuku priestorov. Deň po oznámení pánovi Ďurčíkovi o ukončení zmluvy bola uzavretá ďalšia zmluva. Ako podstatnú vec pán Danko uviedol, že ide o priestory mesta, ktoré sú v správe ZŠ, a nie je možné, aby si pán riaditeľ spravil s majetkom mesta, ktorý mu bol daný do správy, čo chce. Bude apelovať na pani primátorku, aby sa tieto priestory naspäť vrátili do správy mesta, alebo ak sa budú robiť právne vzťahy, aby boli prekonzultované s vedením mesta v zmysle platných právnych predpisov. K mestským novinkám uviedol, že je smutné, že člen redakčnej rady pán Urbanec čaká na odvolanie starej redakčnej rady. Pán Danko uviedol, že mal stretnutia s občanmi ohľadne zimnej údržby. Bude sa snažiť pripraviť spolu s pánom prednostom dokument, ktorý by sa venoval zimnej údržbe obce. Od pani Púpalovej dostal rozsiahly elaborát, ktorý sa týka nakladania mesto s biologicky rozložiteľným odpadom, mestských noviniek, zriadením nezávislej redakčnej rady, parkovacej politiky. Informoval, že pri niektorých bytových domoch pribudli odpady na plasty.

Pán prednosta informoval, že je možnosť na meste zakúpiť žlté nádoby na plasty, je potrebné to nahlásiť pani Výbohovej na kancelárii prvého kontaktu MsÚ.

17. Interpelácie poslancov

Pani Sujová uviedla, že z minulého obdobia je viacero nezrovnalostí a vo viacerých oblastiach vzniklo mestu aj niekoľko škôd aj finančných. Ako poslanci sa tým budú v komisiách určite zaoberať. Pani Sujová sa opýtala, akým spôsobom budú vyvozené dôsledky, kto nahradí zistenú škodu.

Pani primátorka uviedla, že prvým problémom je ten, že mesto nemá interné predpisy. Je potrebné vypracovať štatút škodovej komisie, zriadiť škodovú komisiu a stanoviť jasné pravidlá. Bude trvať na tom, aby členmi škodovej komisie boli nielen zamestnanci MsÚ, ale aj poslanci, až potom sa môžu na odporúčanie škodovej komisie riešiť vzniknuté škody. Ako vzniknutú škodu uviedla nepodpísanú zmluvu s pánom Ďurčíkom, mesto nemalo s pánom Ďurčíkom podpísanú zmluvu 5 rokov, čím vznikla mestu škoda, a teraz je otázne, kto tú škodu spôsobil.

Pán Danko informoval, že pokus o zmluvu bol dňa 30. apríla 2018. Uviedol, že pán Ďurčík nemá problém s tým, aby si svoje záväzky dodatočne splatil. Je to chyba mesta, že nebolo schopné urobiť za 5 rokov zmluvu.

18. Odpovede na interpelácie z predchádzajúceho MsZ

19. Slovo pre verejnosť

Pán Borbély zareagoval na slová pána Danko. Informoval, že pán Danko absolvoval u neho dve stretnutia spolu s pani primátorkou. Napriek tomu, že sa mu snažili argumentačne papierovo aj z ekonomického hľadiska vysvetliť, ako sa celá kauza vyvíjala, tak pán Danko informuje verejnosť aj poslancov bez toho, aby sa mal možnosť k veci vyjadriť. Pán Ďurčík užíval prenajaté priestory už dlhú dobu, športovú halu má v správe od mája minulého roku na základe zmluvy s mestom, kde sú jasne stanovené pravidlá, na základe ktorých má škola športovú halu spravovať. Uviedol, že jeho povinnosťou ako štatutára je v zmysle zmluvy zveľaďovať majetok mesta. Pán Ďurčík bol niekoľkokrát aj telefonicky upozorňovaný aj z minulosti, dostal aj výzvu. Pánovi Ďurčíkovi nebola zrušená zmluva, skončila mu doba určitá, a táto zmluva nebola predĺžená. Informácia, že pán Ďurčík bol vyhodený, nie je pravda. Dňa 28.11.2018 dostal pán Ďurčík informáciu, že pohľadávky si mal vyrovnať do 21.12.2018, v opačnom prípade mu bude zmluva zrušená a ukončená skôr ako do 31.12.2018, kedy mu končila doba určitá. Boli mu zaslané dva listy, v jednom bolo uvedené, že má podlžnosti. Keby svoje podlžnosti zaplatil do 21.12.2018, tak by mu zmluva plynula do 31.12.2018. Ak by svoje podlžnosti nevyplatil, tak by mu zmluva bola ukončená skôr. V druhom liste mu bolo oznámené, že mu končí doba určitá. Táto skutočnosť mu nemusela byť oznámená. Toto oznámenie mu bolo zaslané nadštandardne, mesiac pred koncom roka, kde bolo jasne napísané, že mu zmluva nebude predĺžená z dôvodu, že si pán Ďurčík nepožiadala o ďalší prenájom haly. Podľa internej smernice školy a v súlade s VZN je klauzula, že v prípade viacerých uchádzačov, kto si prvý zažiada o prenájom, ten halu dostane. Pán Ďurčík prvý nebol, zažiadal si o halu až 27.12.2018. Pán Borbély uviedol, že on ako hospodár školy, ktorý spravuje mestský majetok mal čakať do poslednej chvíle, či pán Ďurčík sa rozhodne ten priestor si prenajať, a navyše to mal prenajať človeku, ktorý má podlžnosti voči škole. Uviedol, že ľudia platia mestu dane a nebude sponzorovať pána Ďurčíka len preto, že je kamarát pána Danko. Uviedol, že si vyprosí, aby pán Danko komentoval jeho postup, pretože pán právnik potvrdil, že postupoval v tomto prípade zákonne, a v prípade, že bude verejnosť aj naďalej informovať podobným spôsobom, bude zvažovať právne kroky.

Pán Danko reagoval na pána Borbélyho, že ide o správu mestského majetku. Uviedol, že pán Borbély je správca mestského majetku a nie vlastník. Uviedol, že nech sa pán Borbély pozrie na tie záležitosti, ktoré sa snažil citovať, necitoval ich správne, uviedol, že je ťažké si sadnúť s človekom oproti sebe a povedať mu, že končí, čo je základná slušnosť človeka. Uviedol, že nenakladal efektívne s majetkom mesta, pretože nebolo vypísané ponukové, výberové konanie, aby sa prihlásilo niekoľko ľudí. Nechce, aby mesto bolo zaťažované ďalšími právnymi kauzami, pretože nový prenajímateľ nebol ešte v tomto ustanovený, nemôže to prenajímať.

Pani primátorka uviedla, že odznali dva názory, ktoré ak sa k tomu ide ďalej vyjadrovať, tak každý z prítomných môže mať na danú vec svoj názor, ale sa odoberá čas bodu – Slovo pre verejnosť. Podľa jej informácií je vec uzavretá, je nový nájomca v športovej hale, došlo k dohode – pán Ďurčík ukončil svoju činnosť. Do stanovenej doby si pán Ďurčík priestory vyprace, aby mohol nový nájomca prevádzkovať prenajatý priestor. Pán Danko tým chcel povedať, že to bolo z jeho pohľadu neštandardné.

Pán poslanec Urbanec sa opýtal, z akej kompetencie riešil tento problém pán poslanec Danko. K názoru sa priklonil aj pán poslanec Moravčík, ktorý uviedol, že pána Danko nikto nedelegoval na riešenie tohto problému. Pani primátorka informovala, že ich oslovil pán Ďurčík, ktorý zaslal liste jej aj pánovi Dankovi, kde poukázal na neštandardný prístup a je potrebné to riešiť. Pán Borbély reagoval na vyjadrenie pána Danko, že nie je pravda, že v liste bolo naznačené, že keď si vyplatí podlžnosti, mu bude zmluva predĺžená.

Pán Maľa uviedol, že je nový nájomca priestorov v športovej hale, má podpísanú nájomnú zmluvu. Už v októbri 2018 sa bol informovať u pána riaditeľa ohľadne prenájmu priestorov v hale,

pokiaľ by boli možnosti, mal by záujem o prenajatie priestorov. V decembri mu boli priestory prenajaté na základe nájomnej zmluvy. A vtedy vznikol problém, lebo pán Ďurčík sa nechcel odsťahovať. Jedna vec sa mu zo strany mesta nepáčila, že nebol pozvaný na pracovné stretnutie ako tretia strana. Sám osobne sa chodil informovať na MsÚ, ako sa vec ide riešiť. Pán Maľa informoval, že už sa s pánom Ďurčíkom dohodli.

Pán Dina uviedol, že bol na MsÚ, ale s pani primátorkou sa nestretol. Uviedol, že Komisia územného rozvoja rieši územný rozvoj, výsledkom komisie je dokument – Územný plán. Poukázal na to, že v názve jednej komisie je územný rozvoj a v názve druhej je územný plán, ako príklad uviedol - komisia dochádzky a komisia dochádzkovej knihy. Pani primátorka reagovala, že možno z názvu týchto komisií evokuje duplicita, ale komisie sú poradným orgánom pre primátora, aby sa mesto vedelo správne rozhodnúť a správne postupovať. Už na začiatku zasadnutia uviedla, že bod stiahla preto, lebo nie sú stanovené presné hranice, ani nikde nie je napísané, čo má daná komisia zastrešovať. Je potrebné vypracovať náplň komisií, aby bolo jasné, čím sa daná komisia zaoberá a čo rieši.

Pani Kuzmová, predsedníčka Rady rodičov pri ZŠ Sliač, sa prihlásila do diskusie z dôvodu, že je veľmi prekvapená, aké slová odzneli na pána riaditeľa školy. S pánom Borbélym spolupracovala od doby, keď bol ešte učiteľom, už vtedy mal veľký záujem o rozvoj školy, aby škola napredovala. Ešte ako učiteľ ju oslovil ako predsedníčku v súvislosti s projektom „Školskej kuchynky“, ktorý sa zrealizoval. Odvtedy, ako je pán Borbély riaditeľom, môže za rodičov povedať, že škola napreduje, je modernejšia, oveľa viac sa využívajú finančné prostriedky z fondov. Pani Kuzmová uviedla, že to, čo pán Danko na osobu pána Borbélyho povedal, je zosobnené, nevie akou príčinou, určite má na to svoj dôvod. Pána riaditeľa nepozná osobne, ale iba pracovne, a nie je pravda, že má také jednanie, je veľmi korektný a seriózny človek, ktorý robí pre našu školu a pre naše deti toľko veľa a toľko času, si nezaslúži takéto jednanie. Pani Kuzmová sa obrátila na pána Danku so slovami, že jeho jednanie je arogantné, nadradené a egoistické.

Pán Vágner sa obrátil na poslancov s dvomi pripomienkami. V závere minulého roku v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám požiadal mesto o dve informácie. Prvá informácia sa týkala vývoja počtu obyvateľov v meste Sliač za posledných 5 rokov. Žiadosť bola vybavená v zákonnej lehote. Druhá žiadosť sa týkala základného platu primátora za posledných 5 rokov. Keď si porovnal tieto informácie, ktoré žiadal, si navzájom odporujú. Mesto za posledných 5 rokov nepresiahlo hranicu 5 000 obyvateľov. To znamená, že základný plat primátora nemohol byť vypočítaný s koeficientom 2,34 v rokoch, na ktoré sa pýtal, ale mal byť použitý koeficient 2,17. Uviedol, že nevie, kde je pravda. Buď mu mesto poskytlo mylné informácie v prvom prípade, alebo v druhom prípade. Obidve informácie nemôžu byť pravdivé. Požiadal poslancov, aby si niektorý z nich osvojil jeho pripomienku, aby uznesením zaviazali pani kontrolórku, aby preverila tieto informácie, týkajúce sa mzdy primátora za posledných 5 rokov. V prípade, že je mylná druhá informácia, že bola primátorovi mzda nesprávne vyplatená, čo s tým, bude to mesto žiadať naspäť. Ako druhú pripomienku pán Vágner uviedol, že od 7.12.2018, kedy nastúpilo nové vedenie, ako keby MsÚ prestal fungovať. Na webovej stránke sú do dnešného dňa nepravdivé informácie, ako pán Žabka zodpovedá za webovú stránku. Poukázal, že na webovej stránke sú uvedené komisie z minulého volebného obdobia a dnes boli schvaľované nové komisie. V minulosti tieto informácie aktualizoval pán Urbanec.

Pani primátorka reagovala k prvej požiadavke a uviedla, že nech poslanci zvážia, ktorý z nich sa bude požiadavke venovať. K informáciám na webovej stránke uviedla, že je pravda, že sú tam uvedené staré komisie. Už v informáciách uviedla, že je nepostačujúce, aby MsÚ mal IT realizované dodávateľským spôsobom. S webovou stránkou je trochu problém robiť, momentálne na MsÚ nie je zamestnanec, ktorý by bol schopný spravovať webovú stránku. Spravovanie webovej stránky sa rieši, zajtra má prísť na MsÚ zo spoločnosti WEBY GROUP s.r.o., ktorá zastrešuje túto stránku, aby sa dohodlo, čo budú pre mesto robiť. Mesto má so stránkou víziu, chce ju zmeniť. Pani primátorka informovala, že pán Urbanec dňa 27.12.2018 odovzdal administrovanie stránky,

momentálne sú zverejňovanie všetky potrebné oznamy, ktoré sú zo zákona povinné, robí sa nový dizajn stránky, ale za jeden deň to nie je možné urobiť.

Pán Žabka uviedol, že po ustanovujúcom zasadnutí MsZ urobil pán Urbanec potrebné zmeny na webovej stránke, ale vznikli aj nové problémy, ktoré sa museli riešiť. Ospravedlnil sa, že komisie neboli zo stránky zrušené. To, že mesto nemá snahu a že nič nerobí nie je pravda.

Pán Nemec poblahoželel pani primátorke aj poslancom k ich zvoleniu. Zároveň vyjadril presvedčenie, že rokovania MsZ budú mať do budúcnosti inú podobu, mali by sme mať úctu voči druhému, rokovania by mali byť vecné a nie prenášať veci nad povrch, ktoré na takéto rokovania nepatria. Človek môže mať averziu voči komukoľvek, ale to neznamena, že myšlienka bude znevážená. Byť primátorom je neľahká úloha a sám vie, čo táto pozícia obnáša. Uviedol, že doteraz sa nestalo, že by kritizoval prácu primátora, ďalej skonštatoval, že jeho osoba bola znevážená. Od 1.1. - do 1.7.2015 kedy bol odvolaný z funkcie riaditeľa ZŠ a bol s ním rozviazaný pracovný pomer, je v súdnom spore s mestom a so školou. Posledná informácia od pána primátora, ktorá odznela na rokovaní MsZ aj informácie zverejnené v mestských novinkách sa nezakladajú na pravde. Najvyšší súd SR uznesením zo dňa 26.4.2018 zrušil rozhodnutie Krajského súdu B. Bystrica zo dňa 2.8.2016 s hlasovaním 3:0 v prospech pána Nemca a vrátil na ďalšie konanie. Stále platí rozsudok Okresného súdu Zvolen zo dňa 9.7.2015, kde je uvedené, že odvolanie p. Nemca z pozície riaditeľa ZŠ a rozviazanie pracovného pomeru je nezákonné. Mrzí ho, že toto rozhodnutie Okresného súdu nebolo zverejnené na stránke mesta, a tiež ani rozhodnutie Najvyššieho súdu. Mrzí, že sa musel súdiť a sa ešte súdi kvôli cti a svojej osobe s mestom a ZŠ. Ďalej poukázal na zverejnenú informáciu, že trikrát poukázal finančné prostriedky z účtu školy na osobný účet. Vec objasnil, že mal svoj osobný účet vo Všeobecnej úverovej banke, podobne ako ďalšie účty ZŠ. Ku koncu roka 2011 prerozdeľoval odmeny zamestnancov hromadným príkazom (boli 3 hromadné príkazy), automaticky odrátalo z jeho osobného účtu hromadný príkaz. Keď odniesol doklady pani hospodárke, tak mu povedala, že nastala chyba, že peniaze odišli z jeho účtu. Keďže toľko finančných prostriedkov na účte ani nemal, problémová situácia sa vyriešila tak, že boli poukázané finančné prostriedky z účtu školy na jeho účet, aby mohli byť poukázané finančné prostriedky na účty učiteľov. Uznal, že to bola chyba. Ďalej poukázal na 23 porušení vyplývajúcich z kontroly, ktorú jeden občan Sliača a druhý člen Rady školy iniciovali na odbore školstva v novembri 2012. Pani Šebjanová robila kontrolu na škole skôr, ako bola táto kontrola schválená v MsZ. Pán Nemec uviedol, že 23 bodov, ktoré sú tam uvádzané, boli do 25. apríla odstránené, za mesiac sa stihli chyby odstrániť. Na základe uvedených skutočností cíti veľkú krivdu, mrzí ho, že sa musel súdiť so svojimi zamestnávateľmi. Od roku 1979 pracoval na Národnom výbore a do roku 1998 na meste, dve volebné obdobia pôsobil ako primátor, potom pôsobil na škole, aj ako riaditeľ školy. Všetko čo robil, robil v prospech mesta aj v prospech miesta, kde funkciu zastával. Bol oslovený a prijme ponuku, ak bude schválený ako člen komisie kultúry, vzdelávania a športu, pretože táto oblasť mu je blízka.

Pán Majer pogrataloval pani primátorke a poslancov k ich zvoleniu. Pozitívne ohodnotil zmenu úradných hodín na MsÚ. Uviedol, že by bolo vhodné, aby sa zmenil aj štýl práce tých pracovníkov, ktorí pracujú na úrade. Uviedol, že zamestnanci sú zamestnancami občanov, sú platení z podielových daní občanov mesta a bol by veľmi rád, keby pracovali pre občanov mesta. Uviedol, aby zamestnanci hľadali všetko v predpise, v zákone, aby občanovi Sliača pomohli a nie aby hľadali všetko, ako sa mu pomôcť nedá, ako mu to treba sťažiť alebo zamietnuť. Pán Majer povedal, ako keby sa ešte nič nezmenilo.

Pani primátorka reagovala, že už pred voľbami deklarovala, že sa na prácu zamestnancov úradu nemôže sťažovať, voči jej osobe boli vždy ústretoví, ochotní, vždy dostala to, čo potrebovala. Na príspevok pána Majera uviedla, že ak má zlé skúsenosti s konkrétnym zamestnancom, bude veľmi rada, keď napíše na stránku podnety@sliac.sk, pretože tak nemôže vyvodit' dôsledky a nemôže si s tým zamestnancom ani pohovoriť, keď nevie o koho sa jedná. Ak má niekto sťažnosti alebo inú predstavu o práci zamestnancov, je potrebné to napísať a určite sa

tým bude zaoberať. S každým zamestnancom, na koho príde podnet si pohovorí a pokúsi sa nájsť riešenia, aby to vyhovovalo občanom.

Pán Vágner sa opýtal, či by nebolo možné doplniť do plánu hlavnej kontrolórky jeho podnet, aby skontrolovala spôsob vyplácanie základnej mzdy primátora mesta za posledných 5 rokov.

Pani poslankyňa Sujová uviedla, že si značí všetko a ako poslanci majú právo na zaradenie ďalších uznesení pani kontrolórke aj mimo zasadnutí MsZ, určite sa tým poslanci budú zaoberať. Pán Vagner k tomu uviedol, že keby to bolo dané uznesením, tak na najbližšom zasadnutí MsZ bude mať správu, ako sa dané uznesenie plní. Pani Sujová uviedla, že výsledok z kontroly bude zoficiálnený a bude podaný aj uznesením.

Pani primátorka ukončila bod „Slovo pre verejnosť, na podnet pána Vágnera uviedla, že si to poslanci prejdú, odkomunikujú a nabudúce dajú uznesením, zaúkolujú pani kontrolórku možno aj inými kontrolami, ktoré vyplynú z ich práce.

20. Záver

Pani primátorka poďakovala poslancom za účasť na zasadnutí, občanom za hojnú účasť a verí, že počet občanov na zasadnutiach sa bude zvyšovať. Verí, že pri komunikácii bude zachovaná slušnosť a prioritou všetkých bude dobro mesta a občanov.

Ing. Mgr. et Mgr. Ľubica Balgová
primátorka mesta

Bc. Michaela Mašurová, zapisovateľka

Ing. Jozef Žabka, prednosta MsÚ

Overovatelia zápisnice :

Ondrej Láskevý, overovateľ

Mgr. Katarína Šichtová, overovateľ

K bodu č.13 Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 1. polrok 2019

Predkladá: Ing. Miroslava Škorňová, hlavná kontrolórka

V zmysle §18f ods. 1 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám mestskému zastupiteľstvu návrh plánu kontrolnej činnosti na obdobie 1. polroka 2019.

Na mestskom zastupiteľstve konanom dňa 22.11.2018 som predložila plán kontrolnej činnosti na 1. polrok 2019. Plán kontrolnej činnosti na 1. polrok 2019, ktorý mi schválilo predchádzajúce mestské zastupiteľstvo však zahŕňa iba zákonné povinnosti hlavného kontrolóra a to:

- 1) Vypracovanie odborného stanoviska k návrhu záverečného účtu za rok 2018
- 2) Vypracovanie správy z kontrolnej činnosti za rok 2018

Preto predkladám pôvodný návrh plánu kontrolnej činnosti na 1. polrok 2019 na prerokovanie. V nasledujúcom texte tejto dôvodovej správy uvádzam, prečo som do plánu kontrolnej činnosti zaradila vybrané kontroly:

A) Kontrola vybraných druhov pohľadávok vykázaných k 31.12.2018

V tomto bode by som chcela nadviazať na svoju prácu z roku 2018, kedy som vykonala kontrolu pohľadávok za komunálny odpad, kontrolu pohľadávok za nájomné v mestských nájomných bytoch a kontrolu ostatných nedaňových pohľadávok.

Mojím cieľom je, aby mesto Sliač konečne vykázalo reálny zoznam neuhradených pohľadávok. Aby tento zoznam bol očistený o pohľadávky, ktoré sú:

- nevymožiteľné a je ich potrebné odpísať (v roku 2018 sme odpísali vybrané daňové pohľadávky voči mŕtvym dlžníkom)
- sú vykázané v zozname nedoplatkov (pohľadávok), ale v skutočnosti nepredstavujú reálnu pohľadávku (chyby minulých účtovných období, ktorých už nezostalo veľa, ale máme aj také)
- zároveň je potrebné vytvoriť k pohľadávkam po lehote splatnosti opravné položky, ktoré sú vytvorené asi k trom dlžníkom, čo je málo
- je potrebné prehodnotiť vymáhanie nedoplatkov

B) Kontrola hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti vynakladania verejných prostriedkov na prevádzku a na mzdy na úseku služieb obyvateľstvu za rok 2018

Podľa môjho názoru je toto oblasť výdavkov mesta, ktorá predstavuje výdavky rôznorodé (patrí sem prevádzka a mzdy na bývalom roľníckom družstve – úsek údržby, výdavky na predpestovanie zelene, práce, ktoré si mesto robí vo vlastnej réžii). Myslím si, že by bolo vhodné prehodnotiť štruktúru týchto výdavkov za účelom ich zefektívnenia.

C) Kontrola zameraná na používanie služobných motorových vozidiel Mestského úradu Sliač, vedenie evidencie jász a vyhodnotenie spotreby PHM za obdobie roka 2018

Táto kontrola bude úzko súvisieť s kontrolou v uvedenej bode B, nakoľko na úseku

údržby má mesto viacero motorových vozidiel a zariadení, kde je potrebné sledovať PHM. Spotreba PHM je na meste sledovaná a zúčtovaná mesačne. Skutočne tu však absentuje interný právny predpis o používaní služobných motorových vozidiel. Výsledky tejto kontroly by mali byť podkladom pre vypracovanie tohto interného predpisu, ktorého súčasťou by boli jednoduché pravidlá používania služobných motorových vozidiel v podmienkach samosprávy mesta Sliač.

D) Kontrola vedenia kroniky mesta

Túto kontrolu som zaradila do plánu kontrolnej činnosti z dôvodu zmeny kronikára mesta. Nie je mojím cieľom kontrolovať obsah kroniky a kvalitatívnu úroveň jej vedenia. Cieľom je urobiť krátky zápis o tom, v akom stave odovzdáva súčasný kronikár kroniku novému kronikárovi.

Návrh na uznesenie:

MsZ schvaľuje

Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta na 1. polrok 2019

Sliač,

Dátum: 10.1.2019

K bodu č.14 Správa z kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky

Predkladá: Ing. Miroslava Škorňová, hlavná kontrolórka

Na základe plánu kontrolnej činnosti boli vykonané a ukončené kontroly procesu inventarizácie v rozpočtových organizáciách mesta.

Kontrolované subjekty:

- 1) Materská škola SNP 27, 962 31 Sliač
- 2) Základná škola A. Sládkoviča, Pionierska 9, 962 31 Sliač

Cieľ finančnej kontroly:

Zistiť ako rozpočtové organizácie dodržiavajú príslušné ustanovenia zákona o účtovníctve tj:

- či bola inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu riadnej účtovnej závierky vykonaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
- či sú inventúrne súpisy spracované v súlade s § 30 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
- či je inventarizačný zápis spracovaný v súlade s § 30 ods. 3 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“)

1) Materská škola SNP 27, 962 31 Sliač

Kontrolou neboli zistené závažné nedostatky. Rozpočtová organizácia vykonala k 31.12.2017 inventarizáciu majetku a záväzkov v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o účtovníctve). Inventúrne súpisy a inventúrne zápisy boli vypracované v súlade s § 30 zákona o účtovníctve.

Zostatky súvahových účtov a majetku v kontrolovanom subjekte boli podložené zostavami z operatívnej evidencie.

2) Základná škola A. Sládkoviča, Pionierska 9, 962 31 Sliač

Rozpočtová organizácia vykonala k 31.12.2017 inventarizáciu majetku a záväzkov v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o účtovníctve). Spracovala inventúrne súpisy a inventúrne zápisy v súlade s § 30 zákona o účtovníctve.

Porovnaním operatívnej evidencie so stavmi vykázanými na účtoch hlavnej knihy bol zistený rozdiel v skladovej evidencii potravín v školskej jedálni.

Špecifikácia rozdielu = rozdiel medzi stavom skladovej evidencie potravín k 31.12.2017 a stavom hlavnej knihy k 31.12.2017 – účet 112.

Stav skladovej evidencie potravín v školskej jedálni k 31.12.2017	8 666,55 €
Stav hlavnej knihy k 31.12.2017 – účet 112	11 258,55 €
Rozdiel	2 592,00 €

Z uvedeného vyplýva, že fyzický stav potravín na sklade je nižší ako stav v účtovníctve. Kontrolou bolo zistené, že rozdiel vznikol z dôvodu nesprávneho zúčtovania skladovej evidencie v mesiaci november 2017.

V dôsledku nesprávneho spôsobu zúčtovania úbytku zásob v mesiaci november 2017 došlo k porušeniu § 36 ods. 6 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.

Tento rozdiel sa odo dňa jeho vzniku ku dňu vykonania kontroly nezvyšoval.

Dňa 8.1.2019 bola v školskej jedálni za mojej prítomnosti vykonaná fyzická inventúra potravín, rozdiely zistené neboli, preto konštatujem, že rozdiel vo výške 2592,10 € vznikol iba chybným zúčtovaním úbytku skladových zásob v mesiaci november 2017.

V školskej jedálni je pripravovaná strava pre žiakov základnej školy, materských škôl a cudzích stravníkov (zamestnanci školských zariadení, klienti Domova Seniorov). Spôsob prevádzky v školskej jedálni je upravený v zmysle vyhlášky č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania. V školskej jedálni sa príprava jedál uskutočňuje podľa materiálno – spotrebných noriem. Materiál na prípravu jedál je u žiakov školských zariadení financovaný z finančných príspevkov zákonných zástupcov (rodičov). V prípade neprítomnosti žiaka v školskom zariadení sú zákonnému zástupcovi tieto prostriedky vrátené.

Kalkulácia stravnej jednotky je platná od 1.11.2014 zodpovedá nákladom na prípravu jedla.

Návrh na uznesenie

MsZ berie na vedomie

správy z vykonaných kontrol procesu inventarizácie v rozpočtových organizáciách mesta.

Sliač,

Dátum: 10.1.2019

