

Preambula

Mestské zastupiteľstvo mesta Sliač, vychádzajúc zo samostatnej pôsobnosti danej článkom 67 a 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 24 ods. 1 písm. c) a § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. k) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, rešpektujúce požiadavky Európskej Charty miestnej samosprávy, vyhlásenej Radou Európy v Štrasburgu dňa 15.10.1985 schvaľuje

ŠTATÚT MESTA SLIAČ.

Mesto Sliač je mesto s bohatými historickými tradíciami hájnikov, rybárov a liečivej minerálnej vody, kde naši predkovia na brehoch Hrona dlhé roky spolunaživali. V roku 1960 v zhode vyjadrili túžbu žiť v spoločnej obci a od 1. marca 1969 je rozhodnutím KNV v Banskej Bystrici **Sliač mestom**. Sliač je rozvíjajúcim sa mestom s perspektívou byť aktívnou súčasťou stredoslovenského regionálneho centra Banská Bystrica – Zvolen. Uvedomujúc si tieto skutočnosti a pamätajúc na dedičstvo našich predkov sa občania Sliača prostredníctvom volených zástupcov uznášajú na znení tohto štatútu.

PRVÁ HLAVA ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

Pôsobnosť Štatútu Mesta Sliač

1. Štatút Mesta Sliač (ďalej len „štatút“) je základnou právnou listinou mesta záväznou pre jej obyvateľov a návštevníkov mesta, ako aj inštitúcie, organizácie, subjekty pôsobiace na území mesta Sliač.

2. Štatút Mesta Sliač upravuje právne postavenie a pôsobnosť Mesta Sliač (ďalej len „mesto“), postavenie obyvateľov mesta, vzťah mesta k orgánom štátnej správy samosprávy a subjektom pôsobiacim v meste, ich kompetencie a ich pôsobnosť, hospodárenie s mestským majetkom, finančnými prostriedkami, používanie mestských symbolov, udeľovanie verejných ocenení, ako aj kontrolou dodržiavanie tohto štatútu.

§ 2

Právne postavenie, pôsobnosť a územie mesta

1. Mesto je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jeho území trvalý pobyt.

2. Mesto je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

3. Územie mesta je územný celok, ktorý tvorí tri katastrálne územia: Hájniky, Rybáre a Sampor. Zmeny územia možno vykonať len v súlade s platnými predpismi.

4. Mesto sa člení na ulice a iné verejné priestranstvá, ktoré majú svoje pomenovanie, ktoré určuje a mení svojim nariadením, pričom prihliada k historickým súvislostiam mesta alebo osôb. Názvy ulíc tvoria prílohu č. 1 tohto štatútu.

5. Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby jeho obyvateľov. Mestu pri výkone samosprávy možno ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.

6. Mesto má právo združovať sa s inými mestami alebo obcami v záujme dosiahnutia obojstranného prospechu. Má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.

7. Mesto spolupracuje v záujme svojho rozvoja s politickými stranami a hnutiami, s občianskymi združeniami, cirkvami a inými právnickými a fyzickými osobami pôsobiacimi na území mesta.

§ 3 Obyvatelia mesta

1. Obyvateľom mesta je osoba, ktorá má na území mesta trvalý pobyt.
2. Obyvateľ mesta sa zúčastňuje na samospráve mesta.
3. Obyvateľ má právo najmä:
 - voliť orgány samosprávy mesta a byť zvolený do orgánu samosprávy mesta,
 - hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta (miestne referendum),
 - zúčastňovať sa na verejných zhromaždeniach obyvateľov mesta a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,
 - obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány mesta,
 - používať obvyklým spôsobom mestské zariadenia a ostatný majetok mesta slúžiaci na verejné účely,
 - požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v meste,
 - požadovať pomoc v čase náhlej núdze.
4. Obyvateľ mesta sa podieľa na rozvoji a zveľaďovaní mesta a poskytuje pomoc orgánom mesta. V súvislosti s tým je povinný:
 - ochraňovať majetok mesta a podieľať sa na nákladoch mesta, vykonávať menšie mestské služby organizované mestom, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov mesta a sú vykonávané v záujme mesta,
 - podieľať sa na ochrane a na zveľaďovaní životného prostredia v meste,
 - pomáhať udržiavať poriadok v meste,
 - poskytovať podľa svojich schopností a možností osobnú pomoc pri likvidácii a na odstraňovaní následkov živelnnej pohromy alebo havárie v meste.
5. Obyvateľ má právo na nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou.
6. Na samospráve mesta, okrem práva voliť a byť volený do orgánov samosprávy mesta a hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta, má právo podieľať sa aj ten, kto:
 - má na území mesta nehnuteľný majetok alebo v meste platí miestnu daň alebo miestny poplatok
 - je v meste prihlásený na prechodný pobyt alebo na dlhodobý pobyt,
 - má čestné občianstvo mesta.

§ 4 Samospráva mesta

1. Mesto samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou mesta a jeho majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba.
2. Činnosť orgánov mestskej samosprávy sa uskutočňuje bez ohľadu na politickú či náboženskú príslušnosť, bez akýchkoľvek foriem diskriminácie.
3. Samosprávu mesta vykonávajú obyvatelia mesta:
 - orgánmi mesta
 - hlasovaním obyvateľov mesta
 - verejným zhromaždením obyvateľov mesta.
4. Mesto pri výkone samosprávy najmä:
 - vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom mesta a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu do užívania,
 - zostavuje a schvaľuje rozpočet mesta a záverečný účet mesta,
 - rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu,
 - usmerňuje ekonomickú činnosť v meste, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických

osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v meste,

- utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné finančné, organizačné a personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon,
- zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, mestského cintorína, kultúrnych, športových a ďalších mestských zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností mesta,
- zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v meste, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu,
- utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobovanie mesta; určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhoviská,
- obstaráva a schvaľuje územnoplánovacia dokumentácia sídelných útvarov a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života mesta, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v meste,
- vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta o zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,
- organizuje miestne referendum o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta,
- zabezpečuje verejný poriadok v meste; nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,
- zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt o plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného prepisu,
- vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
- vedie mestskú kroniku v slovenskom jazyku; kronikou sú písomné zápisy udalostí a faktov zo života mesta a jeho obyvateľov začlenené do jednotlivých tematických celkov a zviazané za obdobie jedného kalendárneho rok; podrobnosti o vedení kroniky mesta upravuje všeobecne záväzné nariadenia.
- 5. Ak osobitný zákon pri úprave pôsobnosti mesta neustanovuje, že ide o výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy, platí, že ide o výkon samosprávnej pôsobnosti mesta.

§ 5

Vzťah mesta, štátu a samosprávy

1. Na mesto možno zákonom preniesť niektoré úlohy štátnej správy, ak je ich plnenie týmto spôsobom racionálnejšie a efektívnejšie. S prenesením úloh na mesto štát poskytne mestu potrebné finančné a iné materiálne prostriedky. Rozsah prenesenej pôsobnosti je vymedzený zákonom č. 416/2002 Z. z.

2. Výkon štátnej správy prenesený na mesto zákonom riadi a kontroluje vláda. Mesto pri rozhodovaní o právach a povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb vo veciach preneseného výkonu štátnej správy koná podľa osobitných zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov; v ostatných prípadoch sa riadi aj uzneseniami vlády a internými normatívnymi aktmi ministerstiev a iných ústredných orgánov štátnej správy.

3. Mesto podlieha dozoru štátu v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi. Vo vzťahu k orgánom územnej samosprávy (VUC) riadi podľa zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov

4. V záujme plnenia úloh mesto spolupracuje s orgánmi štátu. Orgány štátu poskytujú mestu pomoc v odborných veciach a potrebné údaje z jednotlivých evidencií vedených orgánmi štátu a podieľajú sa na odbornej príprave zamestnancov mesta a poslancov mestského zastupiteľstva. Mesto

poskytuje orgánom štátu potrebné údaje pre jednotlivé evidencie vedené orgánmi štátu alebo pre úradné konania v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi.

§ 6

Všeobecne záväzné nariadenia mesta

1. Mesto môže vydávať všeobecne záväzné nariadenia na plnenie úloh samosprávy (ďalej len „samosprávne VZN“) a všeobecne záväzné nariadenia na plnenie úloh štátnej správy (ďalej len „správne VZN“)

2. Samosprávnym VZN mesto uplatňuje svoju samostatnú legislatívnu pôsobnosť. Na vydanie samosprávneho VZN nie je potrebné osobitné splnomocnenie uvedené v zákone. Samosprávne VZN nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

3. Správnym VZN mesto uplatňuje prenesenú pôsobnosť na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach. Správne VZN nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády a so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.

4. Nariadenie sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením nariadenia na úradnej tabuli v meste najmenej na 15 dní; účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti. V prípade živej pohromy alebo všeobecného ohrozenia, ak je to potrebné na odstraňovanie následkov živej pohromy alebo na zabránenie škodám na majetku, možno určiť skorší začiatok účinnosti nariadenia.

5. Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli v meste je podmienkou jeho platnosti.

6. Nariadenia sú každému prístupné na Mestskom úrade v Sliači (ďalej len „mestský úrad“) a zverejňujú sa aj na webovom sídle mesta.

7. Postup pri príprave, vydávaní a kontrole nariadení mesta stanovuje zákon a rokovací poriadok mestského zastupiteľstva.

§ 7

Vzťah mesta k subjektom pôsobiacich v meste

1. Mesto spolupracuje v záujme svojho rozvoja s politickými stranami a politickými hnutiami, cirkvami, s občianskymi združeniami a iným právnyimi osobami, ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v meste.

2. Mesto sa podieľa na vytváraní podmienok pre rozvoj podnikateľských aktivít a spolupracuje podnikateľské a iné subjekty na tvorbe a realizácii koncepčných zámerov mesta v súlade s hospodárskym a sociálnym programom mesta. Mesto má právo vyžiadať si od subjektov pôsobiacich v meste informáciu, správu, alebo vysvetlenie, týkajúce sa jeho činnosti a ďalších zámerov v meste.

§ 8

Ochrana životného prostredia a kultúrneho dedičstva mesta

1. Obyvatelia a subjekty pôsobiace v meste sa podieľajú na ochrane prírody, životného prostredia a kultúrneho dedičstva mesta. V súvislosti s tým sú povinní chrániť a zveľaďovať prírodu, životné prostredie a kultúrne dedičstvo mesta. Nikto nesmie nad mieru stanovenú zákonom ohrozovať ani poškodzovať životné prostredie, prírodné zdroje a kultúrne pamiatky.

2. Mesto má povinnosť utvárať a chrániť zdravé podmienky pre občanov, zabezpečovať účinnú starostlivosť o životné prostredie a kultúrne pamiatky.

3. Každý občan má právo na včasné a úplné informácie o stave životného prostredia a o príčinách tohto stavu v meste.

4. Na území mesta sa nachádzajú časti a objekty, pre ktoré platia osobitné právne predpisy a prináleží im úcta:

- kúpeľný areál Sliač a minerálne pramene.
- rímsko-katolícky kostol sv. Mikuláša a zvonica.
- evanjelický kostol a. v. a zvonica.
- renesančný kaštieľ rodiny Bezekovcov (v súkromnom vlastníctve).
- pamätníky venované udalostiam prvej a druhej svetovej vojny.
- pietne miesta cintorínov mestskej časti Hájniky a Rybáre.
- pamätne tabule.

5. Systém starostlivosti o mestskú zeleň a odvoz komunálneho a separovaného odpadu zabezpečuje Mesto Sliač. Mestskú zeleň, domové odpady riešia osobitné všeobecne záväzné nariadenia mesta.

§ 9

Verejný poriadok v meste

1. Každý obyvateľ, návštevník a subjekt má povinnosť dodržiavať všeobecne platné normy slušného správania a ustanovenia tohto štatútu a nariadení mesta.

2. V záujme zachovania verejného poriadku na území mesta je obyvateľom a návštevníkom mesta zakázané:

- hrubým správaním narušovať občianske spolunažívanie vo vzťahu k susedom ako aj k ostatným obyvateľom mesta,
- nevhodným správaním rušiť nočný pokoj,
- podávanie alkoholických nápojov a piva mimo priestorov, ktoré sú na tento účel zriadené,
- svojim správaním vzbudzovať verejné pohoršenie,
- nevhodným správaním rušiť počas a po skončení kultúrnych, športových, spoločenských a iných podujatí obyvateľov a návštevníkov mesta,
- spôsobovať škody na verejných zariadeniach, mestskom a cudzom majetku,

3. Za verejné priestranstvá sa podľa tohto štatútu považujú všetky miesta na území mesta prístupné verejnosti. Je to každé miesto, na ktoré má voľný prístup viac ľudí a na ktorom sa aj viac ľudí spravidla zdržuje (ulice, chodníky, parkoviská, športoviská, parky) v čase, keď sú prístupné verejnosti. Za verejné priestranstvá sa nepovažujú nehnuteľnosti vo vlastníctve fyzických a právnických osôb.

4. Dodržiavanie verejného poriadku v meste zabezpečuje mestská polícia v spolupráci s orgánmi štátnej správy. Podrobnosti ustanovuje všeobecne záväzné nariadenie mesta.

5. Udržiavanie čistoty a poriadku v meste, užívanie verejného priestranstva, správu pohrebísk a cintorínov riešia všeobecne záväzné nariadenia mesta.

§ 10

Financovanie mesta

1. Mesto financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Vlastnými príjmami v rozsahu podľa osobitných predpisov sú: o príjmy z majetku mesta a z majetku prenechaného mestu do užívania (nájom) o výnosy z miestnych daní a z miestnych poplatkov o podiely na daniach v správe štátu o výnosy z pokút uložených za priestupky o iné príjmy.

2. Mesto môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimo rozpočtových peňažných fondov.

3. Na plnenie rozvojového programu mesta alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno mestu poskytnúť štátnu dotáciu. Použitie štátnej dotácie je preskúmateľné štátnym orgánom podľa osobitných predpisov.

4. Mesto môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajinami a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami

5. Mesto si môže na plnenie svojich úloh zriadiť mimo rozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre viac obcí alebo z iného dôvodu môžu obce zriadiť spoločný fond; správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená obcami, ktoré fond zriadili, a to podľa dohodnutých pravidiel.

§ 11 **Rozpočet mesta**

1. Základným nástrojom finančného hospodárenia mesta je rozpočet mesta, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka.

2. Rozpočet mesta obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, k rozpočtu samosprávneho kraja a finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám. Rozpočet mesta obsahuje aj zámery a ciele, ktoré sa budú realizovať z výdavkov rozpočtu mesta, t. j. programy mesta.

3. Viacročný rozpočet je strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky mesta, v ktorom sú vyjadrené zámery rozvoja územia a potrieb obyvateľov vrátane programov mesta na tri rozpočtové roky.

4. Pred schválením je rozpočet mesta zverejnený najmenej na 15 dní na úradnej tabuli v meste a na webovom sídle mesta, aby sa k nemu mohli obyvatelia mesta vyjadriť; to platí aj o záverečnom účte mesta, ako aj o návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.

5. Prebytky rozpočtu mesta možno previesť do mimo rozpočtového peňažného fondu mesta alebo do rozpočtu mesta na ďalší kalendárny rok.

6. Mesto vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona. Ročnú účtovnú závierku mesta overuje audítor, ktorý overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.

7. Postavenie rozpočtu mesta, jeho tvorbu a obsah, pravidlá rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimo rozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnávania medzi obcami, vzťahy k štátnemu rozpočtu a k rozpočtu samosprávneho kraja ustanovuje osobitný zákon.

8. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje rozpočet mesta a jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet mesta. Záverečný účet schvaľuje mestské zastupiteľstvo do 30. apríla nasledujúceho roka.

9. Mestské zastupiteľstvo môže vyhlásiť dobrovoľnú verejnú zbierku.

§ 12 **Majetok mesta**

1. Majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta a majetkové práva mesta. Majetkom mesta sú nehnuteľné a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta alebo ktoré mesto nadobudlo do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona alebo osobitného predpisu, alebo a ďalšie veci a majetkové práva, ktoré mesto získava v rámci svojej činnosti a pri hospodárení s vlastným majetkom.

2. Majetok mesta slúži na plnenie úloh mesta.

3. Majetok mesta sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

4. Majetok mesta možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy mesta.

5. Majetok mesta, ktorý slúži na verejné účely (najmä pre miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie mesto neobmedzilo.

6. Majetok mesta a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon.

§ 13 **Hospodárenie s majetkom mesta**

1. Orgány mesta a organizácie sú povinné hospodáriť s majetkom mesta a s majetkom v štátnom vlastníctve, ktorý bol mestu zverený, v prospech rozvoja mesta a jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

2. Orgány mesta a organizácie sú povinné majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.

Sú povinné najmä:

- udržiavať a užívať majetok o chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu.

3. Hospodárenie s majetkom mesta upravujú zásady, ktoré schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

4. Mesto môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie, ktorú zriadilo podľa osobitného zákona. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

5. Pod správou mestského majetku sa rozumie oprávnenie majetok mesta držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s osobitným zákonom a so zásadami o nakladaní s majetkom mesta.

6. Mesto môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu.

7. Evidenciu o stave a pohybe majetku mesta vedie mestský úrad.

§ 14

Pomoc v mimoriadnych situáciách

1. Mesto je povinné poskytnúť obyvateľom nevyhnutnú okamžitú pomoc v ich núdzi, spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou.

2. Mesto organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva miestneho významu. V prípade potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred požiarmi a povodňami.

3. Mesto zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie, stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možnosti ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.

4. Mesto je povinné pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárii v spolupráci s požiarnym zborom a ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

5. Podrobný postup pri riešení vzniku mimoriadnej situácie upravuje zákon č. 42/1994 Zb . o civilnej ochrane obyvateľstva konkretizovaný na podmienky mesta Sliač.

DRUHÁ HLAVA ORGÁNY MESTA

§ 15

1. Orgánmi mesta sú:

- Mestské zastupiteľstvo v Sliači (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“),
- Primátor mesta Sliač (ďalej len „primátor“).

2. Mestské zastupiteľstvo môže zriaďiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány - komisie. Zároveň im určuje náplň práce; môže zriaďiť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon.

§ 16

Mestské zastupiteľstvo

1. Mestské zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mesta zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta. Volebné pravidlá upravuje osobitný predpis. Funkčné obdobie poslancov mestského zastupiteľstva je štyri roky a končí sa zložením sľubu poslancov novozvoleného mestského zastupiteľstva.

2. Funkcia poslanca mestského zastupiteľstva je nezlučiteľná s funkciou:

- primátora,

- zamestnanca mesta o štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom o podľa osobitného zákona.

3. Počet poslancov mestského zastupiteľstva na celé volebné obdobie určí pred voľbami mestské zastupiteľstvo podľa počtu obyvateľov.

4. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta, najmä mu je vyhradené:

- určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- schvaľovať rozpočet mesta a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet mesta, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov,
- schvaľovať zmluvy uzatvárané v rámci spolupráce obcí,
- rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí dlhu a o prevzatí ručiteľského záväzku,
- schvaľovať územný plán mesta alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života mesta,
- rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov,
- určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku,
- vyhlasovať hlasovanie obyvateľov mesta o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta a zvolávať verejné zhromaždenia občanov,
- uznávať sa na nariadeniach,
- schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení,
- určiť plat primátora mesta podľa osobitného predpisu a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie primátora, zmeniť počas funkčného obdobia na návrh primátora rozsah výkonu jeho funkcie,
- voliť a odvolávať hlavného kontrolóra mesta, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- schvaľovať štatút mesta, rokovací poriadok mestského zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
- zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie mesta a na návrh primátora vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby; schvaľovať zástupcov mesta do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť mesta v právnickej osobe,
- schvaľovať združovanie mestských prostriedkov a činností a účasť v združeníach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu mesta a určovať náplň ich práce,
- udeľovať čestné občianstvo mesta, mestské vyznamenania a ceny,
- ustanoviť erb mesta, vlajku mesta, pečať mesta.

5. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje komisie ako poradné orgány mestského zastupiteľstva a rozhoduje o ich zložení.

6. Postavenie a pôsobnosť mestského zastupiteľstva, spôsob zvolávania ustanovujúceho zasadnutia mestského zastupiteľstva, prípravu a obsah rokovania mestského zastupiteľstva, prípravu materiálov na zasadnutia mestského zastupiteľstva a spôsob uznášania sa a prijímania uznesení upravuje Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva Sliač.

7. Postavenie, kompetencie, povinnosti a práva poslancov ustanovuje zákon č. 369/1990 Zb . o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Spôsob rokovania mestského zastupiteľstva upravuje rokovací poriadok.

§ 17

Orgány mestského zastupiteľstva

1.Orgánmi mestského zastupiteľstva sú:

- komisie
- mestský úrad
- mestská polícia

- dobrovoľný hasičský zbor.
- 2. Osobitné postavenie ma hlavný kontrolór.

§ 18

Účasť obyvateľov mesta na samospráve

1. Mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta (miestne referendum), ak ide o:
 - zlúčenie mesta s iným mestom alebo obcou, rozdelenie alebo zrušenie mesta, ako aj o zmenu názvu mesta
 - odvolanie primátora o petíciu skupiny obyvateľov mesta, ktorú podpísalo aspoň 30% oprávnených voličov do orgánov samosprávy mesta.
2. Mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta o rozdelení mesta, ak sú splnené podmienky rozdelenia uvedené v osobitnom zákone.
3. Mestské zastupiteľstvo môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov mesta aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy mesta.
4. Výsledky hlasovania obyvateľov mesta sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov do orgánov samosprávy mesta, a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov hlasovania obyvateľov mesta. Mestské zastupiteľstvo vyhlási výsledky hlasovania obyvateľov mesta do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.
5. Na prerokovanie mestských vecí môže mestské zastupiteľstvo zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov mesta alebo jej časti.

§ 19

Primátor

1. Primátor mesta je predstaviteľom mesta a najvyšším výkonným orgánom mesta. Funkcia primátora je verejnou funkciou. Jeho funkčné obdobie sa skončí zložením sľubu novozvoleného primátora. Primátor mesta je volený obyvateľmi mesta v priamych voľbách na štyri roky.
2. Primátor zvoláva a vedie zasadnutia mestského zastupiteľstva. Zastupuje mesto vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám o rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom alebo týmto štatútom vyhradené mestskému zastupiteľstvu.
3. Primátor je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch mesta a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov mesta; v administratívno-právných vzťahoch je správny orgánom. V rámci svojej riadiacej právomoci je primátor oprávnený vydávať príkazy primátora.
4. Primátor mesta vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok a poriadok odmeňovania zamestnancov mesta, informuje mestské zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku mestského úradu.

§ 20

Zástupca primátora

1. Zástupca primátora zastupuje primátora v celom rozsahu jeho právomocí počas jeho neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie.
2. Zástupcu primátora spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním primátor mesta do 60 dní od zloženia sľubu primátora, ak tak neurobí, zástupcu primátora zvolí mestské zastupiteľstvo. Ak zanikne mandát primátora pred uplynutím funkčného obdobia plní úlohy primátora zástupca primátora. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného primátora.

§ 21

Komisia mestského zastupiteľstva

1. Mestské zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.

2. Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom.

3. Dočasné komisie môže mestské zastupiteľstvo zriadiť za účelom splnenia konkrétnych a zásadných úloh.

4. Komisie predkladajú stanoviská k materiálom prerokovaným orgánmi mesta, vypracovávajú návrhy a podnety na riešenie dôležitých otázok v meste, spolupracujú pri tvorbe všeobecne záväzných nariadení mesta, participujú pri tvorbe koncepcií mesta v rámci príslušnej oblasti.

§ 22

Mestský úrad

1. Mestský úrad je výkonným orgánom mestského zastupiteľstva a primátora, zložený zo zamestnancov mesta. Zabezpečuje organizačné a administratívne veci mestského zastupiteľstva a primátora, ako aj orgánov zriadených mestským zastupiteľstvom.

2. Mestský úrad najmä:

- zabezpečuje písomnú agendu orgánov mesta a orgánov mestského zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností mesta,
- zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie mestského zastupiteľstva a komisií,
- vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí primátora vydaných v správnom konaní,
- vykonáva nariadenia a uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia primátora,
- zabezpečuje ďalšie činnosti, ktoré súvisia s originálnymi kompetenciami danými zákonmi,
- zabezpečuje ďalšie činnosti, ktoré súvisia s preneseným výkonom štátnej správy danými zákonmi.

3. Mestský úrad vedie a jeho prácu organizuje prednosta mestského úradu; prednostu vymenúva a odvoláva primátor. V rámci svojej riadiacej právomoci je prednosta oprávnený vydávať príkazy prednostu.

4. Prednosta mestského úradu je zamestnancom mesta, ktorý zodpovedá za svoju činnosť primátorovi. Spolu s ním podpisuje zápisnice zo zasadnutí mestského zastupiteľstva.

5. Prednosta mestského úradu sa zúčastňuje zasadnutí mestského zastupiteľstva s hlasom poradným.

6. Postavenie a pôsobnosť mestského úradu, vzťah orgánov mesta a orgánov mestského zastupiteľstva k mestskému úradu, organizačnú štruktúru a del'bu práce v rámci mestského úradu upravuje organizačný poriadok mestského úradu.

§ 23

Hlavný kontrolór

1. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva mestské zastupiteľstvo na šesť rokov a po uplynutí tohto obdobia sa jeho pracovnoprávny vzťah k mestu skončí. Hlavný kontrolór je zamestnancom mesta a za svoju činnosť zodpovedá mestskému zastupiteľstvu. Kontrolnú činnosť vykonáva nezávisle a nestranne, v súlade s pravidlami kontrolnej činnosti. Kontrolnou činnosťou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami mesta ako aj s majetkom, ktoré mesto užíva podľa osobitných predpisov.

2. Hlavný kontrolór

- vykonáva kontrolu príjmov a výdavkov rozpočtu mesta a hospodárenia s majetkom mesta, ako aj hospodárenia rozpočtových a príspevkových organizácií mesta,
- vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu mesta a záverečného účtu mesta pred ich schválením v mestskom zastupiteľstve,
- predkladá výsledky kontroly priamo mestskému zastupiteľstvu,

- predkladá mestskému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o výsledkoch kontrolnej činnosti,
- spolupracuje s príslušnými štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými mestu zo štátneho rozpočtu.

3. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach mestského zastupiteľstva s hlasom poradným a môže sa zúčastňovať zasadnutí komisií.

4. Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do iných dokumentov týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom mesta a do iných dokladov potrebných na výkon kontroly.

5. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s funkciou poslanca mestského zastupiteľstva, primátora, prípadne člena orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej mestom o iného zamestnanca mesta o podľa osobitného zákona.

§ 24 Mestská polícia

1. Mestská polícia je poriadkový útvar pôsobiaci pri zabezpečovaní verejného poriadku v meste, ochrany životného prostredia v meste a pri plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení mesta, z uznesení mestského zastupiteľstva a z rozhodnutí primátora. Mestskú políciu zriaďuje mesto všeobecne záväzným nariadením. Mestská polícia nesie názov „Mestská polícia Sliač“.

2. Činnosťestskej polície riadi jej náčelník; náčelníkaestskej polície na návrh primátora vymenúva a odvoláva mestské zastupiteľstvo. Mestská polícia je priamo podriadená primátorovi mesta.

3. Mestská polícia

- zabezpečuje verejný poriadok v meste, spolupôsobí pri ochrane jej obyvateľov a iných osôb v meste pred ohrozením ich života a zdravia,
- spolupôsobí s príslušnými útvarmi Policajného zboru pri ochrane majetku mesta, majetku občanov, ako aj iného majetku v meste pred poškodením, zničením, stratou alebo pred zneužitím i s využitím ústrední zabezpečujúcich signalizáciu a iných zabezpečovacích systémov,
- dbá o ochranu životného prostredia v meste o dbá o dodržiavanie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach, iných verejných priestranstvách a verejne prístupných miestach,
- vykonáva všeobecne záväzné nariadenia mesta, uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia primátora,
- ukladá a vyberá v blokovom konaní pokuty za priestupky ustanovené osobitným predpisom.
- oznamuje príslušným orgánom porušenie právnych predpisov, ktoré zistí pri plnení svojich úloh a ktorých riešenie nepatrí do pôsobnosti mesta,
- plní úlohy na úseku prevencie v rozsahu pôsobnosti ustanovenej osobitným zákonom.

4. Mestskú políciu tvoria zamestnanciestskej polície, ktorí sú zamestnancami mesta Sliač. Pri plnení úloh majú postavenie verejného činiteľa.

5. Postavenie, úlohy, organizačnú štruktúru, vzájomné vzťahy, vzťahy k orgánom štátnej správy a k iným organizáciám upravuje osobitný zákon, pracovný poriadok mesta aestskej polície, štatút polície a všeobecne záväzné nariadenie mesta.

§ 25 Dobrovoľný mestský hasičský zbor

1. Dobrovoľný mestský hasičský zbor je útvar zriadený mestom na plnenie úloh súvisiacich so zdolávaním požiarov a vykonávaním záchranných prác pri živelných pohromách a iných mimoriadnych udalostiach podľa svojich technických možností a odbornej kvalifikácie.

2. Podrobnosti o fungovaní a chode dobrovoľného mestského hasičského zboru upravuje osobitný zákon a požiarový poriadok mesta.

§ 26

**Poslanci mestského zastupiteľstva
Oprávnenia a povinnosti poslancov**

1. Poslanec mestského zastupiteľstva (ďalej len poslanec) je povinný najmä:
 - zložiť sľub na prvom zasadnutí mestského zastupiteľstva, na ktorom sa zúčastní,
 - zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva a jeho orgánov do ktorých bol zvolený,
 - dodržiavať štatút, rokovací poriadok a ďalšie predpisy týkajúce sa orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - obhajovať záujmy mesta a jeho obyvateľov,
 - poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti mestského zastupiteľstva.
2. Mandát poslanca zaniká:
 - odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - uplynutím funkčného obdobia,
 - vzdaním sa mandátu o právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienene odložený,
 - pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta,
 - ak sa počas jedného roka ani raz nezúčastní na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,
 - zrušením mesta,
 - smrťou.
3. Poslanec je oprávnený najmä:
 - predkladať mestskému zastupiteľstvu i ostatným orgánom návrhy,
 - interpelovať primátora, hlavného kontrolóra, prednostu mestského úradu, hlavného architekta a náčelníka mestskej polície vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce a požadovať od nich informácie a vysvetlenie, podrobnejšiu úpravu interpelácií obsahuje Rokovací poriadok mestského zastupiteľstva,
 - požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených mestom vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
 - požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v meste podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v meste
 - zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách a na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány mesta
 - požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslanskej funkcie.

§ 27

Poslanecké kluby

1. Na účinné vykonávanie poslaneckého mandátu, na prehĺbenie politickej spolupráce, výmeny názorov a na podporu poslaneckej iniciatívy môžu poslanci vytvárať poslanecké kluby.
2. Poslanecké kluby vedú svojich členov k iniciatívnejmu výkonu funkcie a k rozvíjaniu aktívnej práce medzi voličmi.

**TRETIA HLAVA
SYMBOLY A OCENENIA MESTA**

§ 28

Symboly mesta

1. Symbolmi mesta sú
 - erb mesta
 - vlajka mesta

- pečať mesta
- 2. Erb mesta je zapísaný v Heraldickom registri Slovenskej republiky, ktorý vedie Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.
- 3. Farby mesta sú biela a červená.
- 4. Symboly primátora mesta Sliač sú mestské insígnie.
- 5. Vyobrazenie vlajky mesta tvorí prílohu č.2. tohto štatútu.

§ 29

Používanie symbolov mesta

1. Symboly mesta uvedené v článku 28 odseku 1 tohto štatútu používa mesto pri výkone samosprávy.

2. Mestský erb používa mesto a ním riadené organizácie v historickej kontinuite:

- na insígniách primátora,
- na pečiatkach a pečatidlách primátora, mestského zastupiteľstva, mestského úradu, hlavného kontrolóra a mestskej polície, prípadne na pečiatkach organizácií mestom riadených,
- v záhlaví dokumentov, listín, písomností a tlačovín orgánov mesta, orgánov mestského zastupiteľstva, mestského úradu, hlavného kontrolóra, mestskej polície a organizácií mestom riadených,
- na tlačoviniach, publikáciách mesta, elektronických médiách a nosičoch,
- na označeniach budov, reprezentačných siení mesta, kancelárií, pokiaľ všeobecne záväzné predpisy nenariaďujú používať štátny znak,
- na služobných odznakoch, rovnošatách, prípadne na jednotných spoločenských či športových úboroch zamestnancov mesta,
- na iných reklamných a propagačných materiáloch súvisiacich s prezentáciou mesta, jeho orgánov a organizácií ním riadených.

3. Primátor mesta môže povoliť používanie erbu mesta, prípadne jeho heraldických modifikácií, aj iným fyzickým a právnickým osobám pôsobiacim na území mesta, len na ich písomnú žiadosť s pripojeným návrhom a náčrtom o forme a umiestnení erbu. Povolenie nie je potrebné na vedeckú a pedagogickú činnosť ohľadom symboliky mesta. Technické a administratívne zabezpečenie bude vykonávať mestský úrad, ktorý bude zároveň oprávnený kontrolovať správnosť používania symbolov mesta.

4. Používanie erbu a iných symbolov mesta sa zakazuje politickým stranám a ich orgánom. Zákaz sa vzťahuje aj pre používanie symbolov mesta na tlačových výstupoch, ako aj pre organizovanie/spoluorganizovanie akcií a vydávanie/spolu vydávanie letákov, pozvánok politickými stranami, vrátane akcií a tlačovín vydávaných spolu s Mestom Sliač alebo jeho predstaviteľmi. Výnimku, teda povoliť použitie symbolov mesta na vyššie spomínaných tlačoviniach, môže svojím rozhodnutím MsZ nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov spravidla na návrh príslušnej komisie.

5. Všetci používatelia erbu a vlajky mesta musia tieto symboly používať dôstojne a nedopustiť ich poškodenie a hanobenie. V prípade rozporu s týmito zásadami, v prípade nesprávneho používania alebo v iných prípadoch hodných zreteľa, môže mestské zastupiteľstvo kedykoľvek zakázať používanie týchto symbolov.

6. Vlajka mesta pozostáva z troch červených a dvoch bielych pruhov z toho druhý stredný pruh je zakončený opačným rozšíreným tvarom písmena V. Orgány a organizácie mesta používajú vlajku mesta v súlade s platnými predpismi pri slávnostných príležitostiach na výzdobu budov, ulíc, námestí a siení. Pri spoločnom používaní štátnej zástavy, resp. štátnej vlajky s vlajkou mesta (zástavou mesta) patrí prednosť štátnej zástave, resp. štátnej vlajke. Vlajku mesta je možné používať na označenie budov samosprávy mesta.

7. Mesto označuje erbom mesta a vlajkou (zástavou) mesta budovu radnice, erbom mesta a prípadne aj vlajkou (zástavou) mesta zasadaciu miestnosť mestského zastupiteľstva a úradnú miestnosť primátora.

8. Insígnie mesta je oprávnený používať iba primátor, zástupca primátora, prípadne poslanci mestského zastupiteľstva, ktorí zastupujú primátora počas jeho neprítomnosti alebo sú poverení jeho zastupovaním pri protokolárnych úkonoch.

9. Farbami mesta sú červená a strieborná, ktoré sa zobrazujú na jednotlivých symbolov v kombinácii. Pri čiernobielym zobrazení sa červená farba nahrádza v šedom odtieni.

§ 30

Čestné občianstvo a ceny

1. Mestské zastupiteľstvo a primátor mesta môže udeliť tieto verejné uznania:

1.1. Čestné občianstvo Mesta Sliač

1.2. Cena primátora mesta Sliač

1.3. Cena Mesta Sliač

1.4. pamätná tabuľa.

2. Evidenciu ocenení Mesta Sliač vedie matrika Mestského úradu Sliač.

3. Podrobnosti o udeľovaní ocenení a verejných uznanií mesta Sliač upravuje všeobecne záväzné nariadenie.

ŠTVRTÁ HLAVA SPOLUPRÁCA MESTA

§ 31

Spolupráca s inými mestami a obcami

1. Mesto Sliač môže spolupracovať s ďalšími mestami a obcami na základe zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia miest a obcí, zriadením alebo založením právnickej osoby podľa osobitného zákona.

2. Zmluva uzavretá na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti sa uzatvára na určitý čas alebo na neurčitý čas. Zmluva musí mať písomnú formu, inak je neplatná.

3. Spolupráca miest alebo obcí sa riadi zásadami zákonnosti, vzájomnej výhodnosti a súladu s potrebami obyvateľstva miest a obcí. Mestá majú pri vzájomnej spolupráci rovnaké postavenie.

§ 32

Združenie obcí

1. Mesto Sliač sa môže združovať s inými mestami alebo obcami. Združenie obcí je právnická osoba.

2. Predmetom činnosti združenia miest alebo obcí je najmä oblasť sociálnych vecí, starostlivosti o životné prostredie (predovšetkým zhromažďovanie, odvoz a spracúvanie komunálneho odpadu, odvádzanie a čistenie odpadových vôd), miestna doprava, oblasť školstva, kultúry a miestny cestovný ruch. Svojou činnosťou združenie miest alebo obcí napomáha vytvárať podmienky na plnenie úloh miest a obcí, ako aj úloh vyššieho územného celku.

§ 33

Medzinárodná spolupráca

1. Mesto Sliač môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnyimi celkami alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi miestne funkcie. Má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.

2. Dohoda alebo členstvo v medzinárodnom združení nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, so zákonmi, s medzinárodnými zmluvami, ktorý je Slovenská republika viazaná alebo s verejným záujmom.

PIATA HLAVA
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

1.Kontrolu dodržiavania štatútu má právo uplatňovať každý obyvateľ a subjekt pôsobiaci v meste, ako aj poslanci mestského zastupiteľstva.

2.Povinnosť kontroly dodržiavania ustanovení štatútu patrí do kompetencie zamestnancov mesta, mestskej polície a hlavného kontrolóra mesta.

§ 34
Účinnosť

1.Tento štatút nadobúda účinnosť 01.01.2013

2.Štatút bol schválený Mestským zastupiteľstvom dňa _____ uznesením č. ____/2012.Tento štatút môže meniť a dopĺňať mestské zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou všetkých svojich poslancov.

3.Dňom účinnosti tohto štatútu sa ruší a stráca platnosť štatút schválený Mestským zastupiteľstvom dňa 1. júla 1991 uznesením číslo 6/1991 – C 1

Ing. Daniel Dunčko
primátor mesta

Návrh štatútu bol zverejnený na **úradnej tabuli dňa 10.09.2012**

Aktualizovaný návrh štatútu bol prijatý na zasadnutí legislatívnej komisie a zverejnený na úradnej tabuli dňa 14.11.2012.

Účinnosť **od 01.01.2013**